



PELAN 2024 STRATEGIK 2028

MAJLIS PERBANDARAN HULU SELANGOR

'PERBANDARAN PINTAR, LESTARI DAN DINAMIK'

MAJLIS PERBANDARAN HULU SELANGOR © 2024

Hak cipta terpelihara. Tiada bahagian terbitan ini boleh diterbitkan semula atau ditukar dalam apa jua bentuk dengan apa jua cara sama ada elektronik, mekanikal, fotokopi, rakaman dan sebagainya tanpa kebenaran bertulis daripada Bahagian Korporat, Majlis Perbandaran Hulu Selangor.

Cetakan Pertama 2024

Diterbitkan Oleh :

Bahagian Korporat
Majlis Perbandaran Hulu Selangor
Jalan Bukit Kerajaan
44000 Kuala Kubu Bharu
Selangor

Telefon : +603-6064 1331

Faks : +603-6064 3991

Web : www.mphs.gov.my

Pelan Strategik:

Majlis Perbandaran Hulu Selangor 2024-2028

PELAN 2024
STRATEGIK 2028
MAJLIS PERBANDARAN HULU SELANGOR

'PERBANDARAN PINTAR, LESTARI DAN DINAMIK'

ISI KANDUNGAN

01 PENDAHULUAN

Perutusan Yang Dipertua	2
Ringkasan Eksekutif	3

02 PENGENALAN MAJLIS PERBANDARAN HULU SELANGOR

Latar Belakang Organisasi	5
Kawasan Pentadbiran	6
Maklumat Umum Hulu Selangor	7
Carta Organisasi	8
Fungsi Utama	9
Punca Kuasa	10

03 HALA TUJU STRATEGIK

Visi & Misi	12
Motto / Slogan; dan	12
Nilai - nilai Bersama	13

04 ANALISA SENARIO PERSEKITARAN

Pihak Berkepentingan Organisasi	15
Isu / Cabaran Strategik	16

05 STRATEGI DAN FORMULASI TINDAKAN

Ringkasan Teras Strategik 2024-2028	18-19
Teras Strategik 1	20-30
Teras Strategik 2	31-37
Teras Strategik 3	38-42

06 IMPLIMENTASI KE ARAH KEJAYAAN

Carta Kajian Semula	44
Kunci Kejayaan	45

07 PENUTUP

Penutup	47
---------	----



01

PENDAHULUAN

Perutusan Yang Dipertua
Ringkasan Eksekutif



PERUTUSAN

YANG DIPERTUA

MAJLIS PERBANDARAN HULU SELANGOR

**Assalamualaikum warahmatullahi Wabarakatuh,
Salam Hormat dan Salam Sejahtera.**

Alhamdulillah, setinggi - tinggi rasa syukur ke hadrat ilahi kerana dengan limpah kurnia-Nya, Pelan Strategik Majlis Perbandaran Hulu Selangor 2024 - 2028 berjaya dibangun dan diterbitkan mengikut perancangan yang telah ditetapkan. Terima kasih dan syabas kepada semua pihak yang telah memberi komitmen dan itizam yang tinggi dalam penghasilan buku ini.

Pelan Perancangan Strategik merupakan asas panduan dalam menentukan hala tuju bagi memastikan segala perancangan dapat direalisasikan sejajar dengan Agenda Global, Kerajaan Pusat, Negeri dan Majlis Perbandaran Hulu Selangor.

Pembangunan Pelan Strategik ini memberi penekanan kepada matlamat keberhasilan yang lebih sistematik, inklusif dan holistik. Ia diterjemahkan dengan memfokuskan kepada 3K iaitu Kelestarian kehidupan, Keseimbangan Alam Sekitar dan Kemakmuran Pembangunan yang dilihat dapat melonjakkan lagi Daerah Hulu Selangor ke arah lebih ke hadapan pada masa akan datang.

Saya berharap agar pihak berkepentingan, rakan strategik dan seluruh warga Hulu Selangor dapat menghayati dan bekerjasama dalam merealisasikan perancangan strategik ini.

Akhir kata, saya menyeru seluruh warga kerja Majlis Perbandaran Hulu Selangor agar kita sama-sama menghayati setiap inti pati yang terkandung di dalam pelan ini. Kita juga perlu memberikan komitmen penuh dengan menzahirkan setiap teras serta strategik yang telah dirancang bagi memacu MPHS ke arah bandar yang berdaya huni dan membentuk penduduk yang berdaya tahan.

Sekian, terima kasih.

MOHD HASRY BIN NOR MOHD s.m.s

Yang Dipertua

Majlis Perbandaran Hulu Selangor



RINGKASAN

EKSEKUTIF

Pelan Strategik Majlis Perbandaran Hulu Selangor 2024-2028 merupakan dokumen rencana tindakan yang menggariskan strategi dan strategi inisiatif yang digunakan dalam tempoh lima tahun bagi mencapai output dan keberhasilan yang ditetapkan. Kejayaan MPHS mendapat perakuan untuk dinaik taraf sebagai majlis perbandaran adalah hasil kerja keras yang memakan masa bertahun untuk direalisasikan.

Pelan Strategik ini telah dirangka bersesuaian dengan hasrat MPHS untuk bergerak lebih maju ke hadapan bersesuaian dengan status perbandaran yang dikecapi. Oleh itu, Pelan Strategik ini menggariskan arah tuju MPHS yang jelas dalam merealisasikan visinya iaitu '**Perbandaran Pintar, Lestari dan Dinamik**'.

Agenda global, Kerajaan Pusat, Negeri dan Pihak Berkuasa Tempatan adalah asas penajajaran di dalam pembangunan pelan perancangan ini. Seiring dengan itu, Majlis Perbandaran Hulu Selangor menetapkan penanda aras sebagai asas panduan penyediaan strategi dan pelan tindakan agar pelaksanaan pelan perancangan ini tercapai.

Penyediaan dokumen ini pastinya memerlukan penglibatan dan komitmen warga kerja MPHS supaya hala tuju yang dirancang dapat dicapai. Oleh yang demikian, peranan dan tanggungjawab Jabatan telah diterjemah ke dalam satu bentuk perancangan yang strategik, berdaya laksana dan mampu memenuhi golongan sasaran yang ditetapkan melalui perancangan pelan strategik ini.

Tiga (3) Teras Strategik adalah seperti berikut :





02

PENGENALAN

Latar Belakang
Kawasan Pentadbiran
Maklumat Umum
Carta Organisasi
Fungsi Utama
Punca Kuasa

LATAR BELAKANG

Majlis Daerah Hulu Selangor (MDHS) adalah salah sebuah daripada 12 pihak berkuasa tempatan yang terdapat di seluruh Negeri Selangor. MDHS mula ditubuhkan pada 1 Januari 1977 mengikut Seksyen 4 Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171). MDHS adalah hasil gabungan:

- i. Lembaga Bandaran Rawang
- ii. Majlis Tempatan Asam Kumbang / Kuala Kubu Bharu
- iii. Majlis Tempatan Kalumpang

Setelah hampir 46 tahun penubuhannya, Majlis Daerah Hulu Selangor telah dinaik taraf kepada Majlis Perbandaran Hulu Selangor (MPHS) pada 21 Oktober 2021. Majlis Pengisytiharan telah disempurnakan oleh YAB Dato' Seri Amirudin bin Shari, Dato' Menteri Besar Selangor setelah mendapat perkenan Duli Yang Maha Mulia Sultan Sharafuddin Idris Shah ibni Sultan Salahuddin Abdul Aziz Shah, Sultan Selangor.

Pentadbiran Majlis diterajui oleh 24 orang ahli Majlis yang dilantik oleh Kerajaan Negeri yang diketuai oleh seorang Yang Dipertua selaku Ketua Eksekutif dan dibantu oleh Timbalan Yang Dipertua dan Ketua-ketua jabatan dalam menetapkan dan melaksanakan visi, misi, dasar kualiti objektif dan aktiviti majlis.



KAWASAN PENTADBIRAN



 MUKIM

13
Mukim

 POPULASI

240,500
(Tahun 2020)

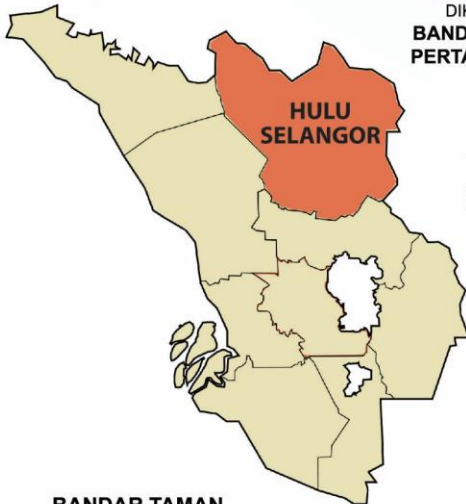
 PUSAT
PENTADBIRAN

**BANDAR KUALA
KUBU BARU**

 LUAS KAWASAN
PENTADBIRAN

175,670.11
(Sehingga 2017)

MAKLUMAT UMUM

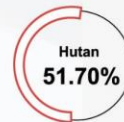


**BANDAR TAMAN
PERTAMA DI ASIA**

DIKENALI SEBAGAI
**BANDAR TERANCANG
PERTAMA DI MALAYSIA**

**HULU
SELANGOR**

► GUNA TANAH UTAMA



90,804.40

hektar
Majlis Daerah Hulu Selangor 2018



83,046.88

hektar
Jabatan Perhutanan Negeri Selangor, 2018

► PIHAK BERKUASA TEMPATAN



**Majlis Daerah
Hulu Selangor (MDHS)**
(1 Januari 1975)



**Majlis Perbandaran
Hulu Selangor (MPHS)**
(21 Oktober 2021)

► 1 PARLIMEN DAN 3 DUN

PARLIMEN

P.094 HULU SELANGOR

DUN

N.05 Hulu Bernam
N.06 Kuala Kubu Bharu
N.07 Batang Kali

► SUKAN LASAK

Paragliding di Bukit
Batu Pahat

White Water Rafting
di Sungai Selangor

Berbasikal ke Bukit
Fraser

Mendaki Bukit di
Bukit Kutu/ Bukit Batu
Pahat

► SEJARAH, WARISAN & PELANCONGAN

Pekan KKB

Empangan KKB

Santuari Ikan Kelah,
Sg. Chiling

Sungai Inki

Sungai Kedondong

Air Terjun, Serendah

Pusat Terapi Semulajadi
Air Panas Hulu Tamu

► HUB PEMBUATAN PENGANGKUTAN

Tan Chong
Motor



Perodua



SMH Rail



UMW
Holdings

► AKSES UTAMA



Jalan
Persekutuan 1



Lebuhraya
Utara Selatan



Landasan
Kereta Api



CARTA ORGANISASI

MAJLIS PERBANDARAN HULU SELANGOR



YANG DIPERTUA

☎ 03-6064 1331
✉ ydp@mphs.gov.my

**AHLI
MAJLIS**

**TIMBALAN YANG DIPERTUA
/ SETIAUSAHA (N48)**

☎ 03-6064 1331
✉ awaluddin@mphs.gov.my

**JABATAN
PERBENDAHARAAN**

PENGARAH (WA44)

☎ 03-6064 1331 (Samb. 134)
✉ kewangan@mphs.gov.my

**JABATAN
KEJURUTERAAN**

PENGARAH (J44)

☎ 03-6064 1331 (Samb. 149)
✉ kejuruteraan@mphs.gov.my

**JABATAN PERANCANG
BANDAR**

PENGARAH (J44)

☎ 03-6064 1331 (Samb. 125)
✉ perancang@mphs.gov.my

**JABATAN
LANDSKAP**

PENGARAH (J44)

☎ 03-6064 1726
✉ landskap@mphs.gov.my

**JABATAN PENGURUSAN SISA
PEPEJAL & PEMBERSIHAN
AWAM**

PENGARAH (U44)

☎ 03-6064 1050
✉ jpsppa@mphs.gov.my

**JABATAN
BANGUNAN**

PENGARAH (J44)

☎ 03-6064 1331 (Samb. 129)
✉ bangunan@mphs.gov.my

**JABATAN
PERLESENAN**

PENGARAH (N44)

☎ 03-6064 1331 (Samb. 189)
✉ perlesenan@mphs.gov.my

**JABATAN PENILAIAN &
PENGURUSAN HARTA**

PENGARAH (W44)

☎ 03-6064 1331 (Samb. 163)
✉ jpph@mphs.gov.my

**JABATAN
PENGUATKUASAAN**

PENGARAH (KP41)

☎ 03-6064 3931
✉ penguatkuasaan@
mphs.gov.my

**JABATAN KHIDMAT
PENGURUSAN**

PENGARAH (N44)

☎ 03-6064 1331 (Samb. 111)
✉ jkp@mphs.gov.my

**BAHAGIAN PESURUHJAYA
BANGUNAN (COB)**

KETUA BAHAGIAN (W41)

☎ 03-6028 1305
✉ cob@mphs.gov.my

**BAHAGIAN TEKNOLOGI
MAKLUMAT**

KETUA BAHAGIAN (F41)

☎ 03-6064 1331 (Samb. 210)
✉ btm@mphs.gov.my

**BAHAGIAN
KORPORAT**

KETUA BAHAGIAN (N44)

☎ 03-6064 1331 (Samb. 130)
✉ korporat@mphs.gov.my

**BAHAGIAN
PERUNDANGAN**

KETUA BAHAGIAN (L32)

☎ 03-6064 3869
✉ perundangan@mphs.gov.my

**BAHAGIAN PUSAT
SETEMPAT (OSC)**

KETUA BAHAGIAN (J44)

☎ 03-6064 1331 (Samb. 167)
✉ osc@mphs.gov.my

**JABATAN PEMBANGUNAN
MASYARAKAT**

KETUA JABATAN (S32)

☎ 03-6064 1235
✉ jpm@mphs.gov.my

**BAHAGIAN AUDIT
DALAM**

KETUA BAHAGIAN (W32)

☎ 03-6064 1155
✉ audit@mphs.gov.my

**BAHAGIAN
PEROLEHAN**

KETUA BAHAGIAN (JA36)

☎ 03-6064 1331 (Samb. 113)
✉ perolehan@mphs.gov.my

**UNIT
INTEGRITI**

KETUA UNIT (N32)

☎ 03-6064 1331 (Samb. 181)
✉ integriti@mphs.gov.my

FUNGSI UTAMA



PUNCA KUASA





03

HALA TUJU STRATEGIK

Visi & Misi
Slogan & Moto
Nilai-nilai Bersama



HALA TUJU STRATEGIK

MOTO

Maju Perkasa Hasil Semua

Perbandaran Pintar,
Lestari & Dinamik

VISI

MISI

Memperkasakan Kelestarian
Kehidupan, Keseimbangan
Alam Sekitar dan Kemakmuran
Pembangunan

Daripada Anda
Untuk Anda

SLOGAN

NILAI-NILAI BERSAMA



MESRA

01

Melaksanakan program dan aktiviti serta menyelesaikan masalah dengan mengutamakan nilai, kaedah dan kesan kepada pelanggan

PROFESIONAL

02

Berkredibiliti dan bertanggungjawab dalam mengambil sebarang tindakan dengan penuh kebijaksanaan dan berdedikasi

HOLISTIK

03

Bersifat menyeluruh dan merangkumi seluruh peringkat kehidupan

SEJIWA

04

Kebersamaan dalam mencapai matlamat dan hala tuju organisasi

GEMILANG

05

Menerajui kecemerlangan di persada dunia.

OPTIMIS

06

Mendepani cabaran dengan penuh keyakinan dan sikap yang positif





04

ANALISA SENARIO PERSEKITARAN

Pihak Berkepentingan Organisasi
Isu / Cabaran Strategik

PIHAK BERKEPENTINGAN ORGANISASI

MPHS sentiasa terlibat dengan pihak-pihak luar dan pihak berkepentingan dalam menyampaikan dan melaksanakan perkhidmatan yang diberikan. Pihak-pihak luar atau pihak berkepentingan ini boleh dikategorikan kepada kategori berikut :



PEMEGANG TARUH

Kerajaan Persekutuan
Kerajaan Negeri
Ahli Majlis
Institusi Diraja
Ahli Politik



PELANGGAN

Agensi Kerajaan/Swasta
Penduduk
Pengusaha Perniagaan Dan
Perindustrian
Pengunjung Dan Pelancong
Pelabur
Pemaju/Perunding
Pembekal Kontraktor



RAKAN STRATEGIK

Agensi Kerajaan / Swasta
Syarikat Utiliti
Pemaju/Perunding
PBT Sempadan
JMB/MC Ejen Pengurusan
Persatuan Belia/Penjaja/NGO
Jawatankuasa Penduduk
Pemain Industri
Rakan Strategik Pelancongan
Daerah
Media
Institut Pengajian Tinggi (IPT)



ISU/CABARAN STRATEGIK

STRENGTHS



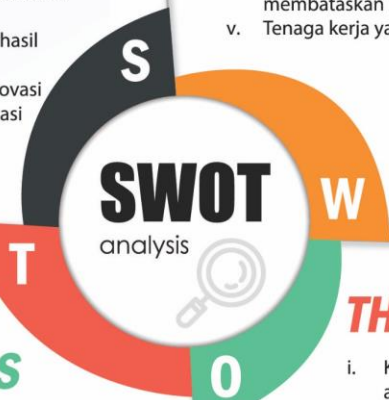
- i. Tatacara Pengendalian Piawai (SOP) Pengurusan kutipan hasil yang lengkap dan teratur
- ii. Pegawai dan kakitangan yang terlatih dan berpengalaman
- iii. Struktur tadbir urus dan akauntabiliti yang serba lengkap
- iv. Peruntukan urusan kutipan hasil yang mencukupi
- v. Sentiasa membudayakan inovasi dan kreativiti dalam organisasi

WEAKNESSES

- i. Kadar pelaksanaan dasar/polisi/ Tatacara Pengendalian Piawai (SOP) yang masih sederhana
- ii. Rekod milikan yang kurang dikemaskini
- iii. Bilangan kakitangan yang tidak mencukupi
- iv. Pengkelan 50% kawasan hutan yang membataskan pembangunan
- v. Tenaga kerja yang terhad

SWOT

analysis



OPPORTUNITIES

- i. Sokongan kuat dari pemegang taruh
- ii. Peningkatan bilangan rumah kediaman sederhana dan mewah dalam kawasan majlis
- iii. Peningkatan bilangan premis perniagaan
- iv. Peningkatan cadangan kawasan pembangunan baru
- v. Destinasi pilihan pelabur
- vi. Jaringan perhubungan pengangkutan darat yang baik
- vii. Pusat riadah pelancongan hujung minggu
- viii. Hulu Selangor sebagai pembekal sumber tenaga boleh diperbaharui
- ix. Pembekal oksigen kepada Lembah Klang

THREATS

- i. Kurang kesedaran terhadap perkhidmatan atas talian
- ii. Persepsi negatif terhadap imej majlis
- iii. Tawaran pembangunan dari daerah-daerah bersebelahan
- iv. Tahap ketersediaan kemudahan infra digital rendah
- v. Kontraktor dan pembekal yang tidak kompeten





05

STRATEGI DAN FORMULASI TINDAKAN

Info Grafik Teras Strategi

Teras 1

Teras 2

Teras 3



PELAN STRATEGIK MAJLIS PERBANDARAN HULU SELANGOR 2024 - 2028



PELAN STRATEGIK MAJLIS PERBANDARAN HULU SELANGOR 2024 - 2028



T1 TADBIR URUS YANG DINAMIK

- S1 : Memperkasakan Sumber Manusia dan Tadbir Urus Organisasi
- S2 : Memperkukuhkan Pengurusan Kewangan
- S3 : Mempertingkatkan Keberkesanan Tindakan Penguatkuasaan dan Undang-undang
- S4 : Memantapkan Pendigitalan Sistem Penyampaian Perkhidmatan
- S5 : Membudayakan Integriti dan Semak Imbang
- S6 : Meningkatkan Reputasi dan Imej Perbandaran

T2 PEMBENTUKAN MASYARAKAT PINTAR DARI SEGI EKONOMI DAN SOSIAL

- S1 : Menguruskan Kemudahan Awam dan Infrastruktur Yang Terbaik dan Berkesan Bagi Kesejahteraan Masyarakat
- S2 : Mensejahterakan Komuniti Pintar dan Membudayakan Pembelajaran Sepanjang Hayat
- S3 : Memupuk Gaya Hidup Masyarakat Yang Cergas dan Sihat
- S4 : Memantapkan Faktor-faktor Ekonomi Mampan

T3 KELESTARIAN ALAM SEKITAR

- S1 : Memperkukuhkan Perancangan Pembangunan Yang Lestari
- S2 : Menyediakan Persekitaran Yang Kondusif
- S3 : Menggalakkan Pelancongan dan Akitivti Biodiversiti
- S4 : Memperkasakan Pelaksanaan Pengurusan Perkhidmatan Perbandaran



TERAS STRATEGIK 1

















Tadbir Urus Yang Dinamik



TERAS STRATEGIK

1

TADBIR URUS YANG DINAMIK


STRATEGI	PROGRAM	PENJAJARAN
<p>S1 Memperkasakan Sumber Manusia & Tadbir Urus Organisasi</p>	<p>P1 : Pengurusan Strategik Sumber Manusia P2 : Peningkatan Program Kompetensi Sumber Manusia</p>	  
<p>S2 Memperkukuhkan Pengurusan Kewangan</p>	<p>P3 : Penswastaaan hartanah (premis) sedia ada P4 : Peningkatan pengurusan dana Endowmen</p>	 
<p>S3 Mempertingkatkan Keberkesanan Tindakan Penguatkuasaan dan Undang - undang</p>	<p>P5 : Penyemakan undang-undang subsidiari yang digunakan oleh Majlis P6 : Pengajuran kempen pembayaran kompaun P7 : Mewujudkan kempen / townhall risalah di bawah Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 (Akta 133) dan Undang-undang Kecil Bangunan Seragam 1986, Akta Perancang Bandar dan Desa 1976 (Akta 172) P8 : Pemantauan penguatkuasaan undang - undang kerja tanah dengan mewujudkan pasukan rondaan dan 'Ops Lumpur' P9 : Pemerkasaan Penguatkuasaan Strategik Secara Berpadu P10: Pemerkasaan Sistem Penguatkuasaan Bersepadu (SPKB)</p>	    
<p>S4 Memantapkan Pendigitalan Sistem Penyampaian Perkhidmatan</p>	<p>P11 : Naik taraf sistem teras dan sokongan P12: Memperkasakan sistem EIS bagi tujuan pemantauan kemudahan infrastruktur MPHS P13: Sistem permohonan tambahan ubahsuai bangunan (buku panduan dan pelan setara) secara atas talian P14: Pelaksanaan Pelan Strategik Pendigitalan MPHS 2024-2025 P15: Pendigitalan pangkalan data dan perkhidmatan landskap melalui program 'Data is King' P16: Sistem penilaian penarafan kontraktor P17: Pelaksanaan pengredan premis makanan dan tandas secara digital (Sistem e-grading) P18: Membangunkan dan Menggunakan Sistem Smart Lesen</p>	   
<p>S5 Membudayakan Integriti dan Semak Imbang</p>	<p>P19 : Pengauditan pengurusan dan kewangan P20 : Pelaksanaan Pelan Anti Rasuah Organisasi MPHS</p>	 



TERAS STRATEGIK

1

TADBIR URUS YANG DINAMIK

STRATEGI	PROGRAM	PENJAJARAN
<p>S6 Meningkatkan Reputasi dan Imej Perbandaran</p>	<p>P21 : Membudayakan Inovasi P22 : Memantapkan Penyampaian Perkhidmatan P23 : Pengurusan Komunikasi Efektif P24 : Pematuhan Piawaian Dan Penilaian Prestasi P25 : Menjadi Agensi Pakar Rujuk P26 : Membuat penyelarasan dan pemantauan kepada projek-projek di dalam Rancangan Tempatan dan Rancangan Kawasan Khas P27 : Penyediaan prosedur permohonan ekspres bagi permohonan pelan pembangunan</p>	

TERAS STRATEGIK 1

TADBIR URUS YANG DINAMIK

STRATEGI 1 MEMPERKASAKAN SUMBER MANUSIA DAN TADBIR URUS ORGANISASI

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)		TAHUN / TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG-JAWAB
		OUTPUT	OUTCOME		
1. Pengurusan strategik sumber manusia	Bilangan semakan Pelan Strategik Pengurusan Sumber Manusia	10 kali semakan		2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Khidmat Pengurusan
2. Peningkatan program kompetensi sumber manusia	i. Bilangan latihan ii. Peratusan peserta berpuas hati	50 latihan kemahiran	85% peserta berpuas hati	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Khidmat Pengurusan Semua jabatan

STRATEGI 2 MEMPERKUKUHKAN PENGURUSAN KEWANGAN

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)		TAHUN / TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG-JAWAB
		OUTPUT	OUTCOME		
3. Penswastaaan hartanah (premis) sedia ada	i. Bilangan aset ii. Peningkatan pulangan hasil sewaan	5 aset	Peningkatan pulangan hasil sewaan 5%	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta
4. Peningkatan Pengurusan Dana Endowmen					
a) Tatalaksana tadbir urus	i. Bilangan mesyuarat ii. Bilangan bengkel urus setia	i. 10 mesyuarat ALP ii. 5 bengkel		2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Perbendaharaan
b) Peningkatan saiz dana	i. Bilangan aset ii. Peningkatan dana dan manfaat endowmen	i. 5 aset pelabuhan hartanah ii. 10 aset pelabuhan tunai	i. Peningkatan RM 5 juta dana endowmen ii. Pertambahan RM 1.2 juta sebagai manfaat endowmen	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Perbendaharaan Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta



TERAS STRATEGIK 1

TADBIR URUS YANG DINAMIK

STRATEGI 2 MEMPERKUKUHKAN PENGURUSAN KEWANGAN

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN / PERATURAN)		TAHUN / TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG-JAWAB
		OUTPUT	OUTCOME		
c) Penyaluran manfaat Dana Endowmen	i. Bilangan kempen pendanaan ii. Bilangan penyumbang iii. Peningkatan nilai sumbangan iv. Bilangan program v. Penurunan peratusan kesan tekanan kos sara hidup dan pendidikan	15 kempen pendanaan 1000 penyumbang tahunan 15 program (5 program SDG1, 5 program SDG2, 5 program SDG4)	i. Mencapai RM 100,000 nilai sumbangan tahunan ii. Penggunaan sekurang-kurangnya 70% manfaat yang terbit daripada pelaburan dan endowmen	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Perbendaharaan Bahagian Korporat Jabatan Pembangunan Masyarakat

STRATEGI 3 MEMPERTINGKATKAN KEBERKESANAN TINDAKAN PENGUATKUASAAN DAN UNDANG-UNDANG

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN / PERATURAN)		TAHUN / TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG-JAWAB
		OUTPUT	OUTCOME		
5. Penyemakan undang-undang subsidiari yang digunakan oleh Majlis	Bilangan undang-undang subsidiari yang disemak	5 undang-undang disemak		2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Bahagian Perundangan
6. Penganjuran kempen pembayaran kompaun	i. Bilangan kempen ii. Peningkatan hasil kompaun	5 kempen	Peningkatan hasil kompaun 10%	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Penguatkuasaan Bahagian Perundangan
7. Mewujudkan kempen / townhall / risalah / banner / pemakluman di bawah Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 (Akta 133) dan Undang-undang Kecil Bangunan Seragam 1986 & Akta Perancang Bandar dan Desa 1976 (Akta 172)	Bilangan Kempen/ Taklimat	5 kempen	25% pengurangan tindakan penguatkuasaan	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Bangunan Jabatan Perancang Bandar

TERAS STRATEGIK 1

TADBIR URUS YANG DINAMIK

STRATEGI 3 MEMPERTINGKATKAN KEBERKESANAN TINDAKAN PENGUATKUASAAN DAN UNDANG-UNDANG

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN / PERATURAN)		TAHUN / TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG-JAWAB
		OUTPUT	OUTCOME		
8. Pemantauan penguatkuasaan undang-undang kerja tanah dengan mewujudkan pasukan rondaan dan 'Ops Lumpur'.	i. Bilangan Pasukan ii. Pengurangan kes pelanggaran syarat-syarat kelulusan	1 pasukan (terdiri dari 2 anggota)	Mengurangkan kes pelanggaran syarat-syarat kelulusan	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Kejuruteraan
9. Pemerkasaan Penguatkuasaan Strategik Secara Bersepadu	i. Bilangan Operasi Bersepadu ii. Pengurangan 80% ketidakpatuhan kepada pra syarat pelesenan (kaki lima)	10 kali	i. Pengurangan 10% operasi berkaitan premis tidak berlesen ii. Pengurangan 80% ketidakpatuhan kepada pra syarat pelesenan (kaki lima)	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Penguatkuasaan
10. Pemerkasaan Sistem Penguatkuasaan Bersepadu (SPKB)	Peraturan Penggunaan SPKB	100% Penggunaan	Penamatan tindakan penguatkuasaan secara manual	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Penguatkuasaan

STRATEGI 4 MEMANTAPKAN PENDIGITALAN SISTEM PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN / PERATURAN)		TAHUN / TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG-JAWAB
		OUTPUT	OUTCOME		
11. Naik taraf sistem teras dan sokongan	Bilangan sistem	5 Sistem	80% kepuasan pelanggan	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Bahagian Teknologi Maklumat Semua jabatan
12. Memperkasakan sistem EIS bagi tujuan pemantauan kemudahan infrastruktur MPH5	Bilangan Kemasukan data	100% data / setahun	Tempoh penyelesaian aduan disingkatkan sebanyak 50%	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Perancang Bandar Jabatan Kejuruteraan



TERAS STRATEGIK 1

TADBIR URUS YANG DINAMIK

STRATEGI 4 MEMANTAPKAN PENDIGITALAN SISTEM PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN / PERATURAN)		TAHUN / TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG-JAWAB
		OUTPUT	OUTCOME		
13. Sistem permohonan tambahan ubahsuai bangunan (buku panduan dan pelan setara) secara atas talian	Bilangan sistem	1 sistem	Penurunan 50% penggunaan manual	2024-2028	• Jabatan Bangunan
14. Pelaksanaan Pelan Strategik Pendigitalan MPHS 2024-2025	Bilangan Program	23 program	80% pencapaian	2024-2028	• Bahagian Teknologi Maklumat
15. Pendigitalan pangkalan data dan perkhidmatan landskap melalui program 'Data is King':					
a) Memperluaskan sistem treesID kepada sistem Ruellia.	Memperluaskan sistem treesID kepada Sistem Ruellia	1 pangkalan data	100% penggunaan	2024-2028	• Jabatan Landskap
b) Menggunakan Evisit sebagai medium pelaporan prestasi kontraktor oleh penyelia tapak. Markah kualiti kerja adalah 80 ke atas	Bilangan entri	864	Markah kualiti kerja kontraktor melebihi 80%	2024-2028	• Jabatan Landskap
c) Menguatkuasakan penggunaan Esite View sebagai sistem pelaporan kerja oleh kontraktor lantikan majlis. Markah kualiti kerja adalah 80 ke atas	Bilangan kontraktor	6	Markah kualiti kerja kontraktor melebihi 80%	2024-2028	• Jabatan Landskap
d) Menguatkuasakan penggunaan sistem WATER untuk mengesahkan kualiti kerja penyiraman yang dilaksanakan oleh kontraktor lantikan majlis	Bilangan kontraktor	6	100% penggunaan	2024-2028	• Jabatan Landskap

TERAS STRATEGIK 1

TADBIR URUS YANG DINAMIK

STRATEGI 4 MEMANTAPKAN PENDIGITALAN SISTEM PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)		TAHUN / TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG-JAWAB
		OUTPUT	OUTCOME		
16. Sistem penilaian penarafan kontraktor.	<ul style="list-style-type: none"> i. Bilangan sistem ii. Peratus data kontraktor tersedia dalam sistem iii. Pengelasan kontraktor (Berdasarkan prestasi) 	1 sistem	<ul style="list-style-type: none"> i. 100% data kontraktor tersedia dalam sistem ii. Pengelasan kontraktor berdasarkan prestasi mengikut tahap/skala skor MPHS 	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> • Bahagian Perolehan
17. Pelaksanaan penggredan premis makanan dan tandas secara digital (Sistem e-grading)	<ul style="list-style-type: none"> i. Peratus pangkalan data premis makanan lengkap tersedia dalam sistem ii. Pengelasan kualiti premis makanan dan tandas 	<ul style="list-style-type: none"> i. 1300 ii. 1300 	<ul style="list-style-type: none"> i. 100% pangkalan data premis makanan lengkap tersedia dalam sistem ii. Pengelasan kualiti premis makanan dan tandas mengikut tahap / skala skor A : >85% B : 75% - 84% C : 60% - 74% 	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> • Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal dan Pembersihan Awam
18. Membangunkan Dan Menggunakan Sistem Smart Lesen	<ul style="list-style-type: none"> i. Bilangan sistem ii. Peratus data lengkap tersedia sistem iii. Peratus pengurangan borang permohonan secara manual 	1 sistem	<ul style="list-style-type: none"> i. 100% data lengkap tersedia ii. Pengurangan 50% borang permohonan secara manual 	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> • Jabatan Pelesenan • Bahagian Teknologi Maklumat



TERAS STRATEGIK 1

TADBIR URUS YANG DINAMIK

STRATEGI 5 MEMBUDAYAKAN INTEGRITI DAN SEMAK IMBANG

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN / PERATURAN)		TAHUN / TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG-JAWAB
		OUTPUT	OUTCOME		
19. Pengauditan pengurusan dan kewangan	i. Bilangan Audit ii. Peratus peningkatan pematuhan pengurusan dan kewangan	5 kali	Peningkatan 80% pematuhan pengurusan dan kewangan.	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Bahagian Audit Dalam
20. Pelaksanaan Pelan Anti Rasuah Organisasi MPHS	Bilangan semakan Pelan	10 kali	Penurunan risiko rasuah dari tahap sederhana ke tahap rendah.	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Unit Integriti

STRATEGI 6 MENINGKATKAN REPUTASI DAN IMEJ PERBANDARAN

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN / PERATURAN)		TAHUN / TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG-JAWAB
		OUTPUT	OUTCOME		
21. Membudayakan Inovasi;					
a) Jumlah Produk Inovasi yang dihasilkan	Bilangan produk inovasi yang dihasilkan	5 produk inovasi		2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Bahagian Korporat Semua jabatan
b) Peratus penglibatan warga kerja	% peningkatan penglibatan kakitangan		peningkatan 2% setiap tahun	2024-2028	
22. Memantapkan Penyampaian Perkhidmatan;					
a) Aduan awam diselesaikan dalam tempoh piagam	% penyelesaian aduan	2 mesyuarat sebulan	85% aduan selesai dalam tempoh piagam	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Bahagian Korporat Semua jabatan
b) Kajian kepuasan pelanggan	% kepuasan pelanggan	2 kajian setahun	85% berpuas hati	2024-2028	

TERAS STRATEGIK 1

TADBIR URUS YANG DINAMIK

STRATEGI 6 MENINGKATKAN REPUTASI DAN IMEJ PERBANDARAN

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)		TAHUN / TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG-JAWAB
		OUTPUT	OUTCOME		
23. Pengurusan Komunikasi Efektif;					
a) Penyaluran maklumat di media sosial	Bilangan posting	600 posting	100% posting	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Bahagian Korporat Semua Jabatan
b) Billboard LED	Bilangan billboard LED	5 Billboard LED			
24. Pematuhan Piawaian Dan Penilaian Prestasi;					
a) Pengiktirafan APPC	Bilangan penilaian	2 kali dalam tempoh 5 tahun	Mengekalkan kejayaan pelaksanaan kriteria penarafan 5 bintang	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Bahagian Korporat Bahagian Teknologi Maklumat Jabatan Perancang Bandar Jabatan Perbendaharaan Jabatan Khidmat Pengurusan Semua Jabatan
b) Pengiktirafan SPB-PBT	Bilangan penilaian	2 kali dalam tempoh 5 tahun			
c) Pensijilan Piawaian <ul style="list-style-type: none"> i. MS ISO 9001: 2015 ii. QS55 iii. ISMS 	Bilangan penilaian	3 pensijilan setahun	Mengekalkan kejayaan pelaksanaan kriteria dalam pensijilan piawaian ISO/55/ISMS	2024-2028	
d) Sistem Pengurusan Audit Nilai (SPAN 2.0)	Bilangan penilaian	1kali / Setiap tahun		2024-2028	
e) Sijil Bersih penyata Kewangan	Bilangan penilaian	1kali / Setiap tahun	Penganugerahan mengekalkan sijil bersih	2024-2028	
f) MURNInets	Bilangan penilaian	1kali / Setiap tahun	Mengekalkan penghargaan status Bandar Mampam	2024-2028	
g) Low Carbon Cities Framework (LCCF)	Bilangan penilaian	1kali / Setiap tahun	Pengiktirafan berlian dan pensijilan sementara.	2024-2028	



TERAS STRATEGIK 1

TADBIR URUS YANG DINAMIK

STRATEGI 6 MENINGKATKAN REPUTASI DAN IMEJ PERBANDARAN

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN / PERATURAN)		TAHUN / TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG-JAWAB
		OUTPUT	OUTCOME		
25. Menjadi Agensi Pakar Rujuk; a) Bilangan lawatan penanda aras	Bilangan lawatan	10 lawatan	Peningkatan bilangan lawatan penanda aras	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> • Bahagian Korporat • Jabatan Pembangunan Masyarakat • Jabatan Perancang Bandar • Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal dan Pembersihan Awam • Jabatan Bangunan
b) Bilangan pembentangan Kertas Kerja (dalam dan luar negara)	Bilangan kertas kerja	5 kertas kerja	Bilangan kertas kerja	2024-2028	
26. Membuat penyesuaian dan pemantauan kepada projek-projek di dalam Rancangan Tempatan dan Rancangan Kawasan Khas	Bilangan mesyuarat	10 mesyuarat	80% projek yang dirancang dapat dilaksanakan	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> • Jabatan Perancang Bandar • Jabatan Landskap • Jabatan Bangunan
27. Penyediaan prosedur permohonan ekspres bagi permohonan pelan pembangunan	i. Bilangan prosedur ii. Peratus permohonan kelulusan dalam tempoh 60 hari iii. Peningkatan peratus/ bilangan kelulusan permohonan pelan pembangunan dalam tempoh 60 hari	i. 1 prosedur	i. 60% permohonan kelulusan dalam tempoh 60 hari keputusan mesyuarat ii. Peningkatan 5% setahun	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> • Bahagian Pusat Setempat

TERAS STRATEGIK 2





Pembentukan Masyarakat Pintar Dari Segi
Ekonomi Dan Sosial



TERAS STRATEGIK

2

PEMBENTUKAN MASYARAKAT PINTAR DARI SEGI EKONOMI DAN SOSIAL

STRATEGI	PROGRAM	PENJAJARAN
<p>S1 Menguruskan kemudahan Awam dan Infrastruktur Yang Terbaik Dan Berkesan Bagi Kesejahteraan Masyarakat</p>	<p>P1 : Menyediakan infrastruktur bandar selamat di kawasan bandar utama P2 : Penyediaan Kemudahan Mobiliti Mikro P3 : Penerangan konsep teknologi hijau di dalam bangunan baharu P4 : Pembinaan bangunan baharu majlis P5 : Pembinaan Taman Awam Pintar berdasarkan lokasi di HSLBp P6 : Pengurusan penyelenggaraan rizab jalan secara komprehensif (kontrak jangka panjang) P7 : Pegurusan penyelenggaraan bangunan secara penggiliran kerja oleh kontraktor P8 : Naik taraf persimpangan jalan mengikut garis panduan <i>Road Safety Audit</i> (RSA) P9 : Naik taraf lampu jalan konvensional kepada lampu jimat tenaga P10 : Pemasangan lampu solar di taman awam P11 : Pembinaan kolam tadahan banjir P12 : Pemurniaan status milikan rezab parit monsun dan kolam tadahan serta data inventori P13 : Pembinaan Pusat Kitar Semula Pintar (SIDINA) P14 : Pembinaan taman permainan berdasarkan standard SIRIM dan garis panduan HSLBp P15 : Pembangunan pusat penjaja dan pemiagaan P16 : Naik taraf gerai majlis</p>	
<p>S2 Mensejahterakan Komuniti Pintar Dan Membudayakan Pembelajaran Sepanjang Hayat</p>	<p>P17 : Program Indah Persekitaran (PIP) dan <i>World Landscape Architecture Month</i> (WLAM) P18 : Program Anjung MPHS (Pendidikan Atas Talian) P19 : Pelaksanaan program pendidikan komuniti strata P20 : Program Geran Khas Komuniti Mampan P21 : Program kesedaran kepentingan penjagaan diri (Ekonomi, Fizikal dan Mental) P22 : Melaksanakan program Jelajah Strata kepada komuniti P23 : Majlis Apresiasi JMB/MC</p>	
<p>S3 Memupuk Gaya Hidup Masyarakat Yang Cergas dan Sihat</p>	<p>P24 : Program Hidup Dinikmati Dengan Sihat (HDDS)</p>	
<p>S4 Memantapkan Faktor-faktor Ekonomi</p>	<p>P25 : Serumah SeSIDINA P26 : Program kesedaran premis berlesen P27 : Melaksanakan program peningkatan ekonomi komuniti</p>	

TERAS STRATEGIK 2

PEMBENTUKAN MASYARAKAT PINTAR DARI SEGI EKONOMI DAN SOSIAL

STRATEGI 1

MENGURUSKAN KEMUDAHAN AWAM DAN INFRASTRUKTUR YANG TERBAIK DAN BERKESAN BAGI KESEJAHTERAAN RAKYAT

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN / PERATURAN)		TAHUN / TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG-JAWAB
		OUTPUT	OUTCOME		
1. Menyediakan infrastruktur bandar selamat di kawasan bandar utama	Bilangan kawasan bandar utama	5 kawasan	Mengurangkan indeks jenayah sebanyak 1%	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Perancang Bandar Jabatan Kejuruteraan Jabatan Landskap
2. Penyediaan Kemudahan Mobiliti Mikro Penyediaan Pelan Induk Kawasan b) Pelaksanaan Projek	Bilangan pelan Bilangan projek	1 pelan 1 projek	80% pelan perancangan dilaksanakan	2024-2025 2026-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Perancang Bandar Jabatan Kejuruteraan Jabatan Landskap
3. Penerapan konsep teknologi hijau di dalam bangunan baharu	i. Bilangan bangunan ii. Peraturan bangunan baharu menerapkan konsep bangunan hijau	25 bangunan	50% bangunan baharu menerapkan konsep bangunan hijau	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Bangunan Jabatan Perancang Bandar Unit Pusat Setempat (OSC) Jabatan Kejuruteraan Jabatan Landskap
4. Pembinaan bangunan pejabat baharu MPHS	Bilangan bangunan	1 bangunan	Kesan positif ke arah : <ul style="list-style-type: none"> 100% penjimatan kualiti perkhidmatan 100% penyediaan kemudahan bagi melancarkan pengurusan pentadbiran 	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Bangunan Jabatan Perancang Bandar Unit Pusat Setempat (OSC) Jabatan Kejuruteraan Jabatan Landskap
5. Pembinaan Taman Awam Pintar berdasarkan lokasi di HSLBp	Bilangan taman	5 kawasan	Taman awam digunakan oleh sekurang-kurangnya 500 orang sebulan	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Landskap



TERAS STRATEGIK 2

PEMBENTUKAN MASYARAKAT PINTAR DARI SEGI EKONOMI DAN SOSIAL

STRATEGI 1 | MENGURUSKAN KEMUDAHAN AWAM DAN INFRASTRUKTUR YANG TERBAIK DAN BERKESAN BAGI KESEJAHTERAAN RAKYAT

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)		TAHUN / TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG-JAWAB
		OUTPUT	OUTCOME		
6. Pengurusan penyelenggaraan rizab jalan secara komprehensif (kontrak jangka panjang)	<ul style="list-style-type: none"> i. Bilangan Kontrak Jangka Panjang (KJP) ii. Bilangan tempoh masa yang diambil untuk menyelesaikan proses 	1 kontrak	Pengurangan masa 7 hari bekerja yang di ambil untuk menyelesaikan proses	2024-2028	• Jabatan Kejuruteraan
7. Pengurusan penyelenggaraan bangunan secara penggiliran kerja oleh kontraktor	<ul style="list-style-type: none"> i. Bilangan kelulusan ii. Bilangan tempoh masa yang diambil untuk menyelesaikan proses 	1 kelulusan	Pengurangan masa 5 hari bekerja yang di ambil untuk menyelesaikan proses	2024-2028	• Jabatan Kejuruteraan
8. Naik taraf persimpangan jalan mengikut garis panduan Road Safety Audit (RSA).	<ul style="list-style-type: none"> i. Bilangan simpang ii. Peratusan kesesakan di kawasan simpang yang dinaiktaraf iii. Jumlah masa yang diambil untuk akses di kawasan simpang selepas naik taraf 	5 Persimpangan	<ul style="list-style-type: none"> i. 80% Pengurangan kesesakan di kawasan simpang yang dinaiktaraf ii. Penjimatan masa 2 minit dari 3 minit sebelum akses simpang selepas naik taraf 	2024-2028	• Jabatan Kejuruteraan
9. Naik taraf lampu jalan konvensional kepada lampu jimat tenaga (LED).	<ul style="list-style-type: none"> i. Bilangan lampu ii. Peratus kadar penggunaan elektrik 	10,000 unit lampu	Pengurangan kadar 50% penggunaan tenaga elektrik	2024-2028	• Jabatan Kejuruteraan
10. Pemasangan lampu solar di taman awam	<ul style="list-style-type: none"> i. Bilangan tiang lampu ii. Kadar penggunaan tenaga elektrik 	100 unit	Anggaran penjimatan penggunaan elektrik	2024-2028	• Jabatan Landskap
11. Pembinaan Kolam Tadahan Banjir	<ul style="list-style-type: none"> i. Bilangan kolam tadahan ii. Bilangan kawasan Hot Spot banjir 	5 Kolam tadahan	Pengurangan 5 kawasan Hot Spot banjir	2024-2028	• Jabatan Kejuruteraan

TERAS STRATEGIK 2

PEMBENTUKAN MASYARAKAT PINTAR DARI SEGI EKONOMI DAN SOSIAL

STRATEGI 1 MENGURUSKAN KEMUDAHAN AWAM DAN INFRASTRUKTUR YANG TERBAIK DAN BERKESAN BAGI KESEJAHTERAAN RAKYAT

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)		TAHUN / TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG-JAWAB
		OUTPUT	OUTCOME		
12. Pemurnian status milikan rezab parit monsun dan kolam tadahan serta data inventori	Bilangan proses pemurnian	5 kali		2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Kejuruteraan Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal dan Pembersihan Awam
13. Pembinaan pusat Kitar Semula Pintar (SIDINA)	i. Bilangan Pusat Kitar Semula Pintar dibina ii. Jumlah berat barangan kitar semula	15 Pusat Kitar Semula Pintar	25% setahun peningkatan	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal & Pembersihan Awam
14. Pembinaan taman permainan berdasarkan standard SIRIM dan garis panduan HSLBp	Bilangan taman permainan	10 taman permainan	Penambahan pengguna kawasan lapang yang telah dibina taman permainan	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Landskap
15. Pembangunan pusat penjaja dan perniagaan	i. Bilangan pusat penjaja ii. Peningkatan peratusan bilangan penjaja	2 pusat penjaja	40% peningkatan	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Pelesenan Jabatan Kejuruteraan
16. Naik taraf gerai majlis	i. Bilangan kelompok / kawasan ii. Pulangan hasil	3 kelompok / kawasan	Peningkatan pulangan hasil sewaan minimum 10%	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Penilaian & Pengurusan Harta Jabatan Kejuruteraan



TERAS STRATEGIK 2

PEMBENTUKAN MASYARAKAT PINTAR DARI SEGI EKONOMI DAN SOSIAL

STRATEGI 2 MENSEJAHTERAKAN KOMUNITI PINTAR DAN MEMBUDAYAKAN PEMBELAJARAN SEPANJANG HAYAT

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN / PERATURAN)		TAHUN / TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG-JAWAB
		OUTPUT	OUTCOME		
17. Program Indah Persekitaran (PIP) dan 'World Landscape Architecture Month (WLAM)'	i. Jumlah program ii. Jumlah peserta PIP iii. Jumlah peserta WLAM iv. Peraturan kesedaran penduduk	i. 10 program ii. 10 peserta (PIP) iii. 500 peserta (WLAM)	Peningkatan peratus kesedaran penduduk terhadap pembudayaan landskap	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Landskap
18. Program Anjung MPHS (Pendidikan atas talian)	i. Bilangan program ii. Peningkatan penglibatan komuniti ke dalam program kesedaran (jumlah penyertaan).	20 program	Peningkatan peratus/bilangan penglibatan komuniti ke dalam program kesedaran (jumlah penyertaan)	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal dan Pembersihan Awam
19. Pelaksanaan program pendidikan komuniti strata (kursus)	Bilangan program	10 program		2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Bahagian Pesuruhjaya Bangunan
20. Program Khas Komuniti Mampan	Bilangan penerima geran	50 penerima	Peningkatan peratus / bilangan penerima	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Perancang Bandar
21. Program Kesedaran Kepentingan Penjagaan Diri (Ekonomi, Fizikal, Mental) Program lawatan pendedahan Program peluang pekerjaan/perniagaan Pertandingan sukan dll Kempen kesedaran kesihatan diri jasmani, Rohani dan mental	Bilangan program	10 program		2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Pembangunan Masyarakat Jabatan Penguatkuasaan Jabatan Landskap Jabatan Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal dan Pembersihan Awam Bahagian Pesuruhjaya Bangunan Bahagian Korporat
22. Melaksanakan program Jelajah Strata kepada komuniti	Bilangan program	10 program		2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Bahagian Pesuruhjaya Bangunan
23. Majlis Apresiasi JMB/MC	Bilangan majlis	5 majlis		2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Bahagian Pesuruhjaya Bangunan

TERAS STRATEGIK 2

PEMBENTUKAN MASYARAKAT PINTAR DARI SEGI EKONOMI DAN SOSIAL

STRATEGI 3 MEMUPOUK GAYA HIDUP DAN MASYARAKAT YANG CERGAS DAN SIHAT

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN / PERATURAN)		TAHUN / TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG-JAWAB
		OUTPUT	OUTCOME		
24. Program Hidup Dinikmati Dengan Sihat (HDDS) i. Denggi ii. Kebersihan Makanan	i. Bilangan program ii. Peraturan tahap kesedaran komuniti	5 program	Peratus peningkatan tahap kesedaran Komuniti (pre and post test)	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal & Pembersihan Awam Bahagian Pesuruhjaya Bangunan

STRATEGI 4 MEMANTAPKAN FAKTOR-FAKTOR EKONOMI MAMPAN

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN / PERATURAN)		TAHUN / TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG-JAWAB
		OUTPUT	OUTCOME		
25. "Serumah SeSIDINA"	i. Bilangan taman perumahan yang berdaftar ii. Peningkatan peratusan penggunaan Aplikasi SIDINA (user registration)	25 taman perumahan	Peningkatan 30% penggunaan Aplikasi SIDINA (user registration)	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal & Pembersihan Awam
26. Program kesedaran premis berlesen	Bilangan program	5 program	Bilangan peningkatan perniagaan yang mempunyai lesen	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Pelesenan Jabatan Penguatkuasaan
27. Melaksanakan Program peningkatan ekonomi komuniti a) Temasya Jalanan b) Pakej Pelancongan oleh komuniti setempat c) Penganjuran acara-acara besar dengan penyertaan dakam dan luar negara. (HSUT, HSAC, SKOM)	i. Bilangan program ii. Bilangan usahawan	5 program	Peningkatan bilangan usahawan	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Pembangunan Masyarakat Jabatan Pelesenan



TERAS STRATEGIK 3

Kelestarian Alam Sekitar



TERAS STRATEGIK

3

KELESTARIAN ALAM SEKITAR

STRATEGI	PROGRAM	PENAJAJARAN
S1 Memperkukuhkan Perancangan Pembangunan Yang Lestari	P1 : Menyelaras program bandar lestari selaras dengan matlamat pembangunan mampan (SDG) P2 : Pengurangan pelepasan karbon Daerah Hulu Selangor	
S2 Menyediakan Persekitaran Yang Kondusif	P3 : Gotong-royong mega P4 : Penanaman pokok teduhan yang mempunyai kadar serapan karbon yang tinggi P5 : Naiktaraf kemudahan / kemudahan di taman awam berdasarkan rekabentuk sejagat	
S3 Menggalakkan Pelancongan dan Biodiversiti	P6 : Program pemeliharaan alam semulajadi dan pelancongan ekologi	
S4 Memperkasakan Pelaksanaan Pengurusan Perkhidmatan Perbandaran	P7 : Naziran pengurusan kutipan sampah awam di kawasan perumahan, komersial dan kampung tradisi P8 : Naziran pengurusan kerja pembersihan awam	

TERAS STRATEGIK 3 KELESTARIAN ALAM SEKITAR

STRATEGI 1 MEMPERKUKUHKAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN YANG LESTARI

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN / PERATURAN)		TAHUN / TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG-JAWAB
		OUTPUT	OUTCOME		
1. Menyelaras program bandar lestari selaras dengan matlamat pembangunan mampan (SDG)	Bilangan program	25 program	Meningkatkan kefahaman masyarakat Hulu Selangor terhadap Matlamat Pembangunan Mampan	2024 - 2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Perancang Bandar Jabatan Landskap
2. Pengurangan pelepasan karbon Daerah Hulu Selangor	Kadar penurunan pelepasan karbon	5% pengurangan	Pengurangan 15% menjelang 2028	2024 - 2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Perancang Bandar

STRATEGI 2 MENYEDIAKAN PERSEKITARAN YANG KONDUSIF

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN / PERATURAN)		TAHUN / TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG-JAWAB
		OUTPUT	OUTCOME		
3. Gotong-royong mega	Bilangan program pengurangan bilangan 'hot spot' denggi dan sampah haram	5 program	Pengurangan 5% bilangan 'hot spot'	2024 - 2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal dan Pembersihan Awam
4. Penanaman pokok teduhan yang mempunyai kadar serapan karbon yang tinggi	i. Jumlah pokok ii. Jumlah karbon diserap setahun	10,000 pokok	Anggaran 1,140,000kg (5 tahun) karbon diserap (purata 114kg/setahun sepokok)	2024 - 2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Landskap

TERAS STRATEGIK 3 KELESTARIAN ALAM SEKITAR

STRATEGI 2 MENYEDIAKAN PERSEKITARAN YANG KONDUSIF

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)		TAHUN / TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG-JAWAB
		OUTPUT	OUTCOME		
5. Naiktaraf kemudahan/kemudahasmpaian di taman awam berdasarkan rekabentuk sejagat	i. Bilangan taman ii. Peratus tahap kepuasan penduduk iii. Peratus / bilangan pematuhan kriteria	5 taman	i. Peratus tahap kepuasan penduduk sebelum dan selepas projek siap ii. Peningkatan peratus / bilangan pematuhan kriteria bagi audit rekabentuk sejagat	2024 - 2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Landskap

STRATEGI 3 MENGGALAKKAN PELANCONGAN DAN AKTIVITI BIODIVERSITI

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)		TAHUN / TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG-JAWAB
		OUTPUT	OUTCOME		
6. Program pemeliharaan Alam Semulajadi dan Pelancongan Ekologi i. Program kempen ii. Program promosi dan pembangunan pakej iii. Program sukan iv. Program kolaborasi / v. Rakan Strategik Pelancongan Daerah (RSPD) vi. Program Pemurnian	i. Bilangan program ii. Bilangan pelancong iii. Jumlah Pendapatan	10 program	i. Peningkatan bilangan pelancong ii. Peningkatan jumlah pendapatan dan hasil ekonomi masyarakat setempat	2024 - 2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Pembangunan Masyarakat Jabatan Perancang Bandar Jabatan Landskap Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal dan Pembersihan Awam



TERAS STRATEGIK 3 KELESTARIAN ALAM SEKITAR

STRATEGI 4 MEMPERKASAKAN PELAKSANAAN PENGURUSAN PERKHIDMATAN PERBANDARAN

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN / PERATURAN)		TAHUN / TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG-JAWAB
		OUTPUT	OUTCOME		
7. Naziran pengurusan kutipan sampah awam di kawasan perumahan, komersial dan kampung tradisi	i. Bilangan naziran ii. Peraturan / bilangan aduan masyarakat	5 naziran	Peningkatan penyelesaian aduan dalam tempoh piagam	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal dan Pembersihan Awam
8. Naziran pengurusan kerja pembersihan awam i. Pembersihan longkang ii. Kutipan sisa pukat Sisa potongan pokok iii. Sisa longgok iv. Sampah haram	i. Bilangan naziran ii. Peraturan / bilangan aduan masyarakat	5 naziran	Peningkatan penyelesaian aduan dalam tempoh piagam	2024-2028	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal dan Pembersihan Awam



06

IMPLIMENTASI KE ARAH KEJAYAAN

Carta Kajian Semula
Kunci Kejayaan



CARTA KAJIAN SEMULA

	2024	2025	2026	2027	2028
Mesyuarat Pemantauan Pelan Strategik	JUN	JUN	JUN	JUN	JUN
Penilaian Pencapaian Tahun Pertama		JANUARI			
Penilaian Pencapaian Tahun Kedua			JANUARI		
Penilaian Pencapaian Tahun Ketiga				JANUARI	
Kajian Semula Pelan Strategik				JUN	
Penilaian Pencapaian Tahun Keempat					JANUARI
Penilaian Pencapaian Tahun Kelima					DISEMBER

KUNCI KEJAYAAN

Selepas perancangan strategik ini dilaksanakan yang berakhir pada tahun 2024, peranana Majlis Perbandaran Hulu Selangor diharap akan lebih menyerlah dalam aspek pengurusan dan pembangunan daerah. Oleh kerana agenda pengurusan dan pembangunan hal daerah dan kemasyarakatan adalah agenda yang berterusan, maka perancangan strategik 5 tahun bukanlah suatu tempoh yang secukupnya untuk mengukur pencapaian secara holistik. Akan tetapi perancangan ini perlu diteruskan lagi bagi membangunkan dan memantapkan lagi transformasi pengurusan pentadbiran dan pembangunan Majlis Perbandaran Hulu Selangor berdasarkan kepada keperluan semasa.

Selepas tahun 2028, Majlis Perbandaran Hulu Selangor mempunyai gagasan dan berwawasan untuk mencapai ke tahap seperti berikut :

- a. Menjadi agensi yang terunggul di Negeri Selangor khususnya di Malaysia amnya dalam pengurusan hal pentadbiran dan pembangunan.
- b. Pengurusan pentadbiran dan pembangunan yang cekap dan berkesan serta dijadikan penanda aras dan pusat rujukan di peringkat nasional.
- c. Dapat menyediakan semua perkhidmatan teras dan sokongan pentadbiran dan pembangunan secara atas talian.

The background of the page features a series of curved, overlapping musical staves. Each staff contains various musical notes, including eighth and sixteenth notes, and rests. The staves are rendered in a light gray color, creating a sense of depth and movement. The overall aesthetic is clean and modern, with a focus on musical notation.

07

PENUTUP

PENUTUP

Pelan Strategik Majlis Perbandaran Hulu Selangor 2024-2028 ini memfokuskan pelaksanaan dengan strategi dan keberhasilan yang jelas.

Setiap program yang dirangka menerapkan pendekatan penggunaan kos yang minima tetapi mampu memberikan impak dan hasil yang maksimum.

Secara tuntasnya, kejayaan Pelan Strategik 2024-2028 ini memerlukan kesungguhan, daya usaha yang berterusan, komitmen yang jitu dan kerjasama yang erat dengan semua pihak berkepentingan terutamanya pemegang taruh, pelanggan dan rakan strategik Majlis Perbandaran Hulu Selangor.

Dengan adanya pelan strategik yang lengkap ini, ianya akan menjadi panduan dan memenuhi hasrat Majlis Perbandaran Hulu Selangor dalam merubah landskap daerah ini ke arah bandar yang berdaya huni dan penduduknya yang berdaya tahan.



CATATAN



MAJLIS PERBANDARAN HULU SELANGOR

JALAN BUKIT KERAJAAN, 44000 KUALA KUBU BHARU
HULU SELANGOR, SELANGOR DARUL EHSAN
Tel : 03-6064 1331 | Fax : 03 - 6064 3991

www.mphs.gov.my



majlisperbandaranhuluselangor



mphuluselangor



MPHSTV