



BORANG MAKLUM BALAS / ADUAN
MAJLIS PERBANDARAN HULU SELANGOR
JALAN BUKIT KERAJAAN, 44000 KUALA KUBU BHARU
TEL : 03-6064 1331 / FAX : 03-6064 3991
E-mel : aduan@mphs.gov.my
Sistem aduan online : mphs.spab.gov.my

Tarikh : _____

Jenis Maklum Balas : Aduan Cadangan
 Penghargaan Permohonan

Tajuk : _____

Butiran :

Lokasi : _____

Nama : _____

No. Kad Pengenalan : - -

Alamat Surat-menyurat (Lengkap): _____

No.Telefon : _____

E-mel : _____

Tandatangan : _____

*-Sila lengkapkan semua butiran diatas
-Pastikan nombor telefon dan maklumat yang diberikan sah
-Aduan yang sedang melalui proses perundangan di mahkamah ; melibatkan masalah keluarga / peribadi ; berkaitan tuntutan sivil tidak dilayan
-Aduan ditolak serta merta sekiranya maklumat tidak lengkap / siasatan mendapati aduan tidak sah atau tidak wujud.*

NO.RUJUKAN

LANGKAH -LANGKAH MEMBUAT *ADUAN/MAKLUM BALAS MELALUI SISPAА MPHS BAGI PELANGGAN (Aduan / Cadangan /Permohonan)

1. Buka *browser* dan masukkan URL : mphs.spab.gov.my
2. Tekan butang * Aduan / Maklum Balas Baharu *
3. Isi dan daftarkan Aduan / Maklum Balas mengikut ruang yang disediakan
-Ruang bertanda * wajib diisi untuk simpanan dan rekod
4. Tekan butang **LAMPIRAN** untuk memuat naik dokumen bukti Aduan / Maklum Balas
-Dokumen perlu berformat :-



*saiz maksima dokumen yang dibenarkan adalah 10 MB

5. Tekan butang **HANTAR** setelah selesai mengisi kesemua maklumat.
Anda akan menerima **NOTIS TERIMA** bagi maklum balas beserta **ID TIKET : MPHS.XXXXXX** melalui **E-MEL** setelah maklum balas berjaya dihantar

A screenshot of the SISPAА MPHS web interface. The page title is 'SISTEM PENGURUSAN ADUAN AWAM (SISPAА)'. The main content area is titled 'BUKTI' and contains a form for uploading evidence. The form includes a 'Jenis' (Type) dropdown menu, a 'Maklumat' (Information) text area, and a 'Lampiran' (Attachment) button. There is also a 'Lampiran' button at the bottom of the page.

CARA MENYEMAK STATUS MAKLUM BALAS BAGI PELANGGAN

1. Layari mphs.spab.gov.my
2. Tekan butang **SEMAK MAKLUM BALAS**
3. Masukkan **ID TIKET** , **JENIS PENGENALAN** , dan **NO. PENGENALAN**. Tekan **SEMAK**

A screenshot of a mobile phone displaying the 'Semak Maklum Balas' (Check Status) form. The form includes fields for 'ID Tiket', 'Jenis Pengenal', and 'No. Pengenal', along with a 'Semak' (Check) button.