



**LAPORAN KETUA AUDIT NEGARA
MENGENAI PENYATA KEWANGAN
MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
BAGI TAHUN BERAKHIR
31 DISEMBER 2018**



**LAPORAN KETUA AUDIT NEGARA
MENGENAI PENYATA KEWANGAN
MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018**

Laporan Mengenai Penyata Kewangan

Pendapat

Penyata Kewangan Majlis Daerah Hulu Selangor telah diaudit oleh wakil saya yang merangkumi Penyata Kedudukan Kewangan Pada 31 Disember 2018 dan Penyata Prestasi Kewangan, Penyata Perubahan Aset Bersih, Penyata Aliran Tunai serta Penyata Perbandingan Bajet dan Sebenar bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut, ringkasan polisi perakaunan yang signifikan dan nota kepada penyata kewangan seperti dinyatakan pada muka surat 1 hingga 34.

Pada pendapat saya, penyata kewangan ini memberikan gambaran yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewangan Majlis Daerah Hulu Selangor pada 31 Disember 2018 dan prestasi kewangan serta aliran tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut selaras dengan Piawaian Perakaunan Sektor Awam Malaysia (MPSAS) dan Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171).

Asas Kepada Pendapat

Pengauditan telah dilaksanakan berdasarkan Akta Audit 1957 dan *International Standards of Supreme Audit Institutions*. Tanggungjawab saya dihuraikan selanjutnya di perenggan Tanggungjawab Juruaudit Terhadap Pengauditan Penyata Kewangan dalam sijil ini. Saya percaya bahawa bukti audit yang diperolehi adalah mencukupi dan bersesuaian untuk dijadikan asas kepada pendapat saya.

Kebebasan dan Tanggungjawab Etika Lain

Saya adalah bebas daripada Majlis Daerah Hulu Selangor dan telah memenuhi tanggungjawab etika lain berdasarkan *International Standards of Supreme Audit Institutions*.

Emphasis of Matter

Tanpa menjejaskan pendapat Audit, saya ingin menarik perhatian terhadap kelemahan dalam pengurusan wang Cagaran *Commissioner of Building (COB)* berkaitan kutipan yuran pengurusan berjumlah RM759,390 yang ditunjukkan sebagai liabiliti di Penyata Kewangan Majlis Daerah Hulu Selangor. Majlis Daerah Hulu Selangor telah mengutip yuran pengurusan tersebut sejak tahun 2010 daripada penduduk bagi tujuan penyelenggaraan. Kutipan tersebut dibuat oleh Majlis Daerah Hulu Selangor disebabkan pada ketika itu tiada *Joint Management Body (JMB)* bagi beberapa perumahan jenis kondominium, apartmen dan pangsapuri. Terdapat kemungkinan perbelanjaan penyelenggaraan tidak dilaraskan ke wang Cagaran COB, sebaliknya dicaj sebagai perbelanjaan Majlis Daerah Hulu Selangor. Ini menyebabkan kemungkinan liabiliti dan Kumpulan Wang Majlis masing-masingnya terlebih dan terkurang nyata. Oleh itu, Majlis Daerah Hulu Selangor disaran untuk mengambil tindakan pelarasan yang sewajarnya.

Maklumat Lain Selain Daripada Penyata Kewangan dan Laporan Juruaudit Mengenainya

Ahli Majlis Daerah Hulu Selangor bertanggungjawab terhadap maklumat lain dalam Laporan Tahunan. Pendapat saya terhadap Penyata Kewangan Majlis Daerah Hulu Selangor tidak meliputi maklumat lain selain daripada Penyata Kewangan dan Sijil Juruaudit mengenainya dan saya tidak menyatakan sebarang bentuk kesimpulan jaminan mengenainya.

Tanggungjawab Ahli Majlis Terhadap Penyata Kewangan

Ahli Majlis bertanggungjawab terhadap penyediaan Penyata Kewangan Majlis Daerah Hulu Selangor yang memberi gambaran benar dan saksama selaras dengan Piawaian Perakaunan Sektor Awam Malaysia (MPSAS) dan Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171). Ahli Majlis juga bertanggungjawab terhadap penetapan kawalan dalaman yang perlu bagi membolehkan penyediaan Penyata Kewangan Majlis Daerah Hulu Selangor yang bebas daripada salah nyata yang ketara, sama ada disebabkan fraud atau kesilapan.

Semasa penyediaan Penyata Kewangan Majlis Daerah Hulu Selangor, Ahli Majlis bertanggungjawab untuk menilai keupayaan Majlis Daerah Hulu Selangor untuk beroperasi sebagai satu usaha berterusan, mendedahkannya jika berkaitan serta menggunakannya sebagai asas perakaunan.

Tanggungjawab Juruaudit Terhadap Pengauditan Penyata Kewangan

Objektif saya adalah untuk memperoleh keyakinan yang munasabah sama ada Penyata Kewangan Majlis Daerah Hulu Selangor secara keseluruhannya adalah bebas daripada salah nyata yang ketara, sama ada disebabkan fraud atau kesilapan, dan mengeluarkan Sijil Juruaudit yang merangkumi pendapat saya. Jaminan yang munasabah adalah satu tahap

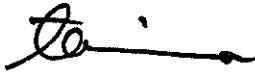
jaminan yang tinggi, tetapi bukan satu jaminan bahawa audit yang dijalankan mengikut *International Standards of Supreme Audit Institutions* akan sentiasa mengesan salah nyata yang ketara apabila ia wujud. Salah nyata boleh wujud daripada fraud atau kesilapan dan dianggap ketara sama ada secara individu atau agregat sekiranya boleh dijangkakan dengan munasabah untuk mempengaruhi keputusan ekonomi yang dibuat oleh pengguna berdasarkan penyata kewangan ini.

Sebagai sebahagian daripada pengauditan mengikut *International Standards of Supreme Audit Institutions*, saya menggunakan pertimbangan profesional dan mengekalkan keraguan profesional sepanjang pengauditan. Saya juga:

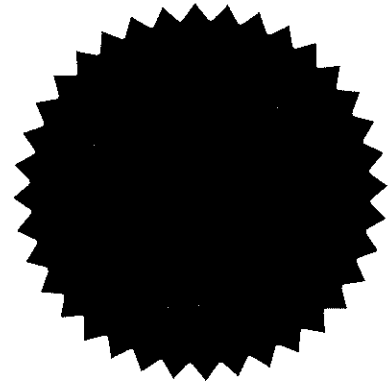
- a. Mengetahui pasti dan menilai risiko salah nyata ketara dalam Penyata Kewangan Majlis Daerah Hulu Selangor, sama ada disebabkan fraud atau kesilapan, merangka dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko berkenaan serta mendapatkan bukti audit yang mencukupi dan bersesuaian untuk memberikan asas kepada pendapat saya. Risiko untuk tidak mengesan salah nyata ketara akibat daripada fraud adalah lebih tinggi daripada kesilapan kerana fraud mungkin melibatkan pakatan, pemalsuan, ketinggalan yang disengajakan, representasi yang salah, atau mengatasi kawalan dalaman.
- b. Memahami kawalan dalaman yang relevan untuk merangka prosedur audit yang bersesuaian tetapi bukan untuk menyatakan pendapat mengenai keberkesanan kawalan dalaman Majlis Daerah Hulu Selangor.
- c. Menilai kesesuaian dasar perakaunan yang diguna pakai kemunasabahan anggaran perakaunan dan pendedahan yang berkaitan oleh Ahli Majlis Daerah Hulu Selangor.
- d. Membuat kesimpulan terhadap kesesuaian penggunaan asas perakaunan untuk usaha berterusan oleh Ahli Majlis Daerah Hulu Selangor dan berdasarkan bukti audit yang diperoleh, sama ada wujudnya ketidakpastian ketara yang berkaitan dengan peristiwa atau keadaan yang mungkin menimbulkan keraguan yang signifikan terhadap keupayaan Majlis Daerah Hulu Selangor sebagai satu usaha berterusan. Jika saya membuat kesimpulan bahawa ketidakpastian ketara wujud, saya perlu melaporkan dalam Sijil Juruaudit terhadap pendedahan yang berkaitan dalam Penyata Kewangan Majlis Daerah Hulu Selangor atau, jika pendedahan tersebut tidak mencukupi, pendapat saya akan diubah. Kesimpulan saya dibuat berdasarkan bukti audit yang diperoleh sehingga tarikh Sijil Juruaudit.
- e. Menilai sama ada keseluruhan persembahan termasuk pendedahan Penyata Kewangan Majlis Daerah Hulu Selangor memberi gambaran yang saksama.

Hal-hal Lain

Sijil ini dibuat untuk Ahli Majlis berdasarkan Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171) dan bukan untuk tujuan lain. Saya tidak bertanggungjawab terhadap pihak lain bagi kandungan sijil ini.



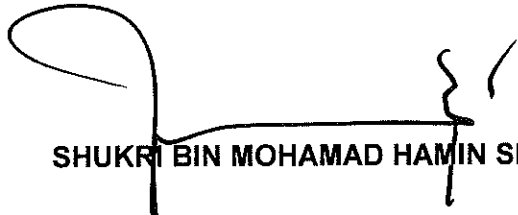
(THOMAS ANAK PAUL BILUN)
b.p. KETUA AUDIT NEGARA
MALAYSIA



SHAH ALAM
29 OKTOBER 2019

**KENYATAAN OLEH
YANG DIPERTUA DAN AHLI MAJLIS
MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR**

Kami , **SHUKRI BIN MOHAMAD HAMIN**, Yang Dipertua dan **LAW SAY HIN**, Ahli Majlis, Majlis Daerah Hulu Selangor dengan ini menyatakan bahawa pada pendapat kami, Penyata Kedudukan Kewangan, Penyata Prestasi Kewangan, Penyata Perubahan Aset Bersih dan Penyata Aliran Tunai serta Penyata Perbandingan Bajet dan Sebenar bagi Majlis yang berikut ini berserta dengan nota-nota di dalamnya adalah disediakan untuk memberi gambaran yang benar dan saksama berkenaan kedudukan kewangan Majlis Daerah Hulu Selangor pada 31 Disember 2018 serta hasil kendaliannya dan aliran tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut.



SHUKRI BIN MOHAMAD HAMIN SMS., PPT.

Yang Dipertua
Majlis Daerah Hulu Selangor
Tarikh : 18 OCT 2019



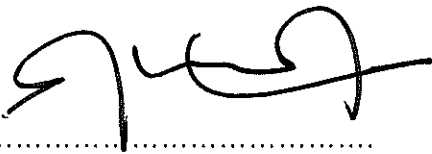
LAW SAY HIN

Ahli Majlis
Majlis Daerah Hulu Selangor
Tarikh : 18 OCT 2019

**PENGAKUAN OLEH PEGAWAI UTAMA
YANG BERTANGGUNGJAWAB KE ATAS PENGURUSAN KEWANGAN
MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR**

Saya, **SHAIFUL RIZZA BIN PIAMIN**, nombor kad pengenalan, : **751017-10-6141**, pegawai utama yang bertanggungjawab ke atas pengurusan kewangan Majlis Daerah Hulu Selangor, dengan ikhlasnya mengakui bahawa Penyata Kedudukan Kewangan pada 31 Disember 2018, Penyata Prestasi Kewangan Bagi Tahun Berakhir 31 Disember 2018, Penyata Perubahan Aset Bersih Bagi Tahun Berakhir 31 Disember 2018 dan Penyata Aliran Tunai berserta Penyata Perbandingan Bajet dan Sebenar yang berikutnya ini berserta dengan nota-nota , mengikut sebaik-baiknya pengetahuan dan kepercayaan saya, adalah betul dan saya membuat ikrar ini dengan sebenarnya mempercayai bahawa ianya itu adalah benar dan atas kehendak- kehendak Akta Akuan Berkanun 1960.

Sebenarnya dan sesungguhnya diakui oleh)
Penama di atas)
SHAIFUL RIZZA BIN PIAMIN)
di Petaling Jaya, Selangor)



.....

Pada : 11 8 OCT 2019

Dihadapan saya :



No. 43, Kompleks Emporium
Makan Sek 52, Jalan Sultan
46200 Petaling Jaya, Selangor

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
PENYATA KEDUDUKAN KEWANGAN
PADA 31 DISEMBER 2018

	Nota	2018 RM	2017 RM
ASET			
ASET SEMASA			
Urusniaga bukan pertukaran belum terima	3	23,595,762	23,163,721
Pelbagai akaun belum diterima, deposit dan pendahuluan	4	4,726,278	11,408,389
Simpanan tetap	5	87,000,000	80,300,000
Wang di tangan dan di bank	6	21,026,362	15,431,865
		136,348,402	130,303,975
 ASET BUKAN SEMASA			
Hartanah, loji dan peralatan	7	280,877,424	14,321,450
Hartanah pelaburan	8	64,838,912	-
Kerja dalam kemajuan	9	-	467,275
Aset tak ketara	10	145,913	71,544
		345,862,249	14,860,269
		482,210,651	145,164,244
 JUMLAH ASET			
 LIABILITI			
LIABILITI SEMASA			
Wang cagaran	11	21,991,947	19,367,110
Geran tertunda	12	-	2,552,582
Wang amanah	13	17,459,893	12,582,172
Urusniaga bukan pertukaran terimaan terdahulu	14	2,998,804	1,986,598
Pelbagai akaun belum bayar	15	9,507,477	2,402,501
Pinjaman sewa beli	16	655,206	582,332
		52,613,327	39,473,295
 LIABILITI BUKAN SEMASA			
Pinjaman sewa beli	16	1,637,071	1,192,477
		1,637,071	1,192,477
		54,250,398	40,665,772
 JUMLAH LIABILITI			
ASET BERSIH			
		427,960,253	104,498,472
 ASET BERSIH			
Kumpulan Wang Majlis		427,560,253	104,098,472
Kumpulan Wang Pinjaman		400,000	400,000
		427,960,253	104,498,472

Sila rujuk nota-nota kepada Penyata Kewangan

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
PENYATA PRESTASI KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

	Nota	2018 RM	2017 RM
<u>PENDAPATAN</u>			
Urusniaga bukan pertukaran	17	91,237,356	75,106,209
Urusniaga pertukaran	18	11,812,509	12,286,928
Pelbagai Hasil	19	21,098	48,166
JUMLAH PENDAPATAN		103,070,963	87,441,303
<u>PERBELANJAAN</u>			
<i>Mengurus</i>			
Emolumen	20	18,906,411	19,339,150
Perkhidmatan dan bekalan	20	26,813,566	30,765,565
Pemberian dan kenaaan tetap	20	1,732,065	1,633,014
Perbelanjaan lain	20	7,398,808	6,080,200
		54,850,850	57,817,929
<i>Pembangunan</i>			
Projek pembangunan Majlis	20	33,563,469	11,690,743
		33,563,469	11,690,743
Susutnilai dan pelunasan		20,124,991	3,010,000
JUMLAH PERBELANJAAN		108,539,310	72,518,672
(KURANGAN) / LEBIHAN PENDAPATAN BERSIH		(5,468,347)	14,922,631

Sila rujuk nota-nota kepada Penyata Kewangan.

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
PENYATA PERUBAHAN ASET BERSIH
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

Nota	Kumpulan Wang Majlis RM	Kumpulan Wang Pinjaman RM	Jumlah RM
Baki pada 1 Januari 2017	89,175,841	400,000	89,575,841
-Seperti yang dinyatakan semula			
Lebih pendapatan	14,922,631	-	14,922,631
Baki pada 31 Disember 2017/ 1 Januari 2018	104,098,472	400,000	104,498,472
-Seperti yang dinyatakan semula			
Pelarasan tahun lalu	21 328,930,128	-	328,930,128
Kurangan bersih bagi tahun	(5,468,347)	-	(5,468,347)
Baki pada 31 Disember 2018	<u>427,560,253</u>	<u>400,000</u>	<u>427,960,253</u>

Sila rujuk nota-nota kepada Penyata Kewangan

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
PENYATA ALIRAN TUNAI
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

	2018 RM	2017 RM
Nota		
ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI OPERASI		
(Kurangan) / Lebihan bagi tahun	(5,468,347)	14,922,631
Pengerakan bukan tunai		
Susutnilai hartanah, loji dan peralatan	20,039,339	2,984,526
Susutnilai aset tak ketara	85,652	25,474
Peruntukan hutang ragu	3,716,466	426,939
Kredit tertunda	-	(389,264)
Pelarasan Kumpulan Wang Majlis	21 328,930,128	2,169,222
Pelarasan aset tak ketara	(711)	-
Pelarasan hartanah, loji dan peralatan	(266,358,117)	(5,544)
Hapuskira hartanah, loji dan peralatan - Hartanah pelaburan	1,890,000	-
Hapuskira hartanah, loji dan peralatan	70	-
Peningkatan urusanniaga bukan pertukaran belum terima	(4,148,507)	(1,532,970)
Penurunan/(Peningkatan) akaun belum terima, deposit dan pendahuluan	6,682,110	(7,379,956)
Peningkatan/(Pengurangan) wang cagaran	2,624,837	(899,151)
Pengurangan geran tertunda	(2,552,582)	-
Peningkatan wang amanah	4,877,721	4,247,849
Peningkatan/(Pengurangan) urusanniaga bukan pertukaran terdahulu	1,012,206	(464,544)
Peningkatan pelbagai akaun kena bayar	7,104,976	444,601
Aliran tunai bersih dijana daripada aktiviti operasi	98,435,241	14,549,813
ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI PELABURAN		
Belian hartanah, loji dan peralatan	(86,966,177)	(965,506)
Belian aset tak ketara	(159,310)	(42,410)
Pengurangan kerja dalam kemajuan	467,275	-
Aliran tunai bersih digunakan daripada aktiviti pelaburan	(86,658,212)	(1,007,916)
ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI PEMBIAYAAN		
Penerimaan sewa beli kenderaan	1,117,300	718,500
Pembiayaan sewa beli kenderaan	(599,832)	(631,844)
Aliran tunai bersih dijana daripada aktiviti pembiayaan	517,468	86,656
Peningkatan bersih dalam tunai dan kesetaraan tunai	12,294,497	13,628,553
Tunai dan kesetaraan tunai pada awal tempoh	95,731,865	82,103,312
Tunai dan kesetaraan tunai pada akhir tempoh	108,026,362	95,731,865
<i>Tunai dan kesetaraan tunai pada akhir tempoh terdiri daripada:</i>		
Simpanan tetap	87,000,000	80,300,000
Wang ditangan dan di bank	21,026,362	15,431,865
	108,026,362	95,731,865

Sila rujuk nota-nota kepada Penyata Kewangan

MAJLIS DAERAH HULLU SELANGOR
PENYATA PERBANDINGAN BAJET DAN SEBENAR
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

	JUMLAH BAJET		Jumlah Sebenar RM	^Varian Bajet RM
	Asal RM	Akhir RM		
PENERIMAAN				
Urusniaga bukan pertukaran	72,657,600	72,657,600	72,639,780	17,820
Urusniaga pertukaran	9,068,920	9,068,920	5,721,481	3,347,439
Pebagai hasil	10	10	-	10
Jumlah Penerimaan	81,726,530	81,726,530	78,361,261	3,365,269
PEMBAYARAN				
Emolumen	20,486,052	20,486,052	19,151,949	1,334,103
Perkhidmatan dan bekalan	28,954,065	28,954,065	23,358,549	5,595,516
Pemilikan harta modal	1,762,733	1,762,733	775,677	987,056
Pemberian dan kenaikan bayaran tetap	2,100,000	2,100,000	1,542,677	557,323
Perbelanjaan lain-lain	1,416,421	1,416,421	982,032	434,389
Projek Pembangunan Majlis	27,007,249	27,007,249	22,055,849	4,951,400
Jumlah Pembayaran	81,726,520	81,726,520	67,866,733	13,859,787
PENERIMAAN BERSIH	10	10	10,494,528	(10,494,518)

^Merujuk kepada varian di antara Jumlah Bajet Akhir dan Jumlah Sebenar.

* Penyediaan Bajet Tahunan Majlis adalah berasaskan asas tunai.

Sila rujuk nota-nota kepada Penyata Kewangan

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

1. MAKLUMAT AM

1.1 Kegiatan Utama Majlis

Majlis Daerah Hulu Selangor (MDHS) adalah merupakan salah sebuah daripada 12 Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) di dalam Negeri Selangor Darul Ehsan yang telah diwujudkan di bawah Akta Kerajaan Tempatan, 1976 (Akta 171) pada tahun 1977 dengan matlamatnya untuk menyediakan perkhidmatan perbandaran yang cekap dan berkualiti kepada penduduk daerah Hulu Selangor bagi mewujudkan persekitaran yang harmoni, selesa dan makmur. Majlis ini adalah hasil gabungan Lembaga Bandaran Rawang, Majlis Tempatan Kuala Kubu Baharu dan Majlis Tempatan Kalumpang dengan keluasan seluas 174,047 hektar (430,070 ekar).

Kegiatan utama Majlis adalah menjaga kebersihan daerah dan melaksanakan pembangunan ekonomi, sosial, fizikal dan persekitaran bandar di samping mengutip hasil cukai dan bukan cukai selaras dengan Seksyen 39 Akta 171.

1.2 Penyata Kewangan ini telah dibentangkan dalam RINGGIT MALAYSIA ("RM") yang merupakan mata wang fungsian dan persembahan Majlis.

1.3 Penyata Kewangan bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2018 telah dibentangkan semula di Mesyuarat Penuh pada 18 Oktober 2019.

2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN

2.1. Asas Penyediaan Penyata Kewangan

2.1.1 Penyata Kewangan Majlis disediakan berdasarkan kepada konvensyen kos sejarah selain yang dinyatakan secara berasingan dan mematuhi Piawaian Perakaunan Sektor Awam Malaysia (MPSAS).

2.1.2 Penyata kewangan ini adalah merupakan penyata kewangan peralihan kedua yang disediakan menggunakan MPSAS kerana Majlis memilih pengecualian berhubung dengan pengiktirafan aset dan liabiliti seperti yang dinyatakan pada nota 2.20.2 kepada Penyata Kewangan.

2.1.3 Penyediaan Penyata Kewangan memerlukan pertimbangan, anggaran dan andaian yang memberi kesan kepada penggunaan dasar dan amaun bagi aset, liabiliti, hasil dan belanja yang dilaporkan.

Anggaran dan andaian yang digunakan akan disemak secara berterusan. Semakan semula kepada anggaran perakaunan akan diiktiraf dalam tempoh anggaran tersebut disemak, jika semakan semula hanya memberi kesan kepada tempoh tersebut, atau dalam tempoh semakan dan tempoh masa hadapan sekiranya semakan semula memberi kesan kepada tempoh semasa ke masa akan datang.

Sekiranya pertimbangan ini memberi kesan signifikan kepada amaun yang diiktiraf dalam Penyata Kewangan, ia hendaklah didedahkan dalam Nota 2.20 kepada Penyata Kewangan.

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN (Sambungan)

2.2. Pengiktirafan Pendapatan dan Perbelanjaan

2.2.1 Hasil daripada Urusniaga Bukan Pertukaran

Urusniaga bukan pertukaran akan diiktiraf sebagai aset apabila terdapat manfaat ekonomi masa depan atau potensi perkhidmatan dijangka mengalir ke dalam entiti, ianya berpunca daripada peristiwa lampau serta nilai saksama aset dapat diukur dengan munasabah. Urusniaga bukan pertukaran yang diiktiraf sebagai aset hendaklah diiktiraf sebagai hasil, kecuali setakat liabiliti yang juga diiktiraf berkenaan dengan aliran masuk yang sama sebagai tertunda di dalam Penyata Kedudukan Kewangan. Apabila obligasi terhadap sesuatu liabiliti itu telah dipenuhi, entiti hendaklah mengurangkan amaun bawaan liabiliti yang diiktiraf itu mengiktiraf amaun hasil yang sama dengan pengurangan itu.

Hasil daripada Urusniaga Bukan Pertukaran adalah seperti berikut:

- (i) **Cukai Taksiran**
Cukai taksiran adalah hasil cukai yang dikenakan ke atas pegangan harta berkadar yang terletak di dalam kawasan Majlis. Cukai taksiran di iktiraf sebagai hasil dalam Penyata Prestasi Kewangan semasa bil cukai semasa dikeluarkan iaitu pada setiap 1 Januari dan 1 Julai.
- (ii) **Sumbangan membantu kadar**
Sumbangan membantu kadar adalah hasil cukai tak langsung yang dikenakan ke atas pegangan harta berkadar bagi agensi-agensi Kerajaan dan Badan Berkanun yang terletak di dalam kawasan Majlis. Sumbangan membantu kadar diiktiraf sebagai hasil dalam Penyata Prestasi Kewangan semasa bil dikeluarkan iaitu pada setiap awal tahun.
- (iii) **Lesen, Bayaran Pendaftar dan Permit**
Majlis merekodkan semua bayaran yang dikenakan berhubung dengan pemberian kelulusan atau kebenaran kepada individu, perbadanan, perniagaan dan perusahaan-perusahaan lain untuk tujuan peraturan dan kawalan. Ianya termasuk lesen perniagaan, permit sementara, lesen anjing, iklan dan lain-lain.
- (iv) **Denda dan Hukuman**
Denda dan hukuman merupakan bayaran denda, sitaan dan hukuman-hukuman lain yang dikenakan kerana melanggar undang-undang atau kerana kegagalan memenuhi tanggungan kontrak sama ada berkaitan dengan spesifikasi atau masa termasuk denda cukai taksiran, waran, kos guaman, kompaun dan lain-lain kos penguatkuasaan.

Hasil bagi denda dan hukuman yang lain-lain diiktiraf setelah Majlis menerima bayaran kerana berdasarkan pengalaman dan ketidakpastian dalam membuat kutipan ke atas hasil denda dan hukuman.
- (v) **Geran Kerajaan**
Geran Kerajaan yang tidak dikenakan syarat-syarat prestasi masa depan yang tertentu seperti geran keseimbangan diambil kira sebagai hasil di dalam Penyata Prestasi Kewangan. Geran kerajaan yang dikenakan syarat-syarat prestasi masa depan tertentu seperti geran pembangunan diiktiraf sebagai geran tertunda dan dilunaskan sebagai hasil bersamaan dengan amaun bawaan liabiliti yang telah memenuhi syarat.

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN (Sambungan)

2.2. Pengiktirafan Pendapatan dan Perbelanjaan (sambungan)

2.2.2. Hasil daripada Urusniaga Pertukaran

Hasil daripada urusniaga pertukaran diiktiraf apabila terdapat kemungkinan bahawa manfaat ekonomi masa hadapan atau potensi perkhidmatan akan mengalir kepada entiti dan manfaat ini boleh diukur dengan pasti.

Hasil daripada Urusniaga Pertukaran adalah seperti berikut:

- (i) Perkhidmatan dan Bayaran Perkhidmatan
Perkhidmatan dan Bayaran Perkhidmatan ini melibatkan semua terimaan berkenaan dengan perkhidmatan yang diberi oleh Majlis termasuk perkhidmatan tempat letak kereta, pelan perancangan, pelan infrastruktur, pelan bangunan, senggaraan gerai dan pasar, potong rumput dan lain-lain perkhidmatan.
- (ii) Perolehan dari Jualan Barang-Barang
Perolehan dari jualan barang-barang merupakan terimaan daripada jualan borang sebut harga dan tender serta jualan harta benda fizikal (tidak termasuk pelaburan) dan lain-lain.
- (iii) Sewaan
Hasil sewa dikenakan ke atas premis-premis Majlis mengikut syarat perjanjian penyewaan.
- (iv) Faedah dan Perolehan dari Pelaburan
Hasil keuntungan daripada pelaburan diiktiraf atas dasar perkadaran masa yang mengambilkira kadar pulangan hasil efektif atas aset tersebut. Kadar pulangan hasil efektif ke atas aset ialah kadar keuntungan yang diperlukan untuk mendiskaunkan jangkaan aliran penerimaan tunai masa hadapan sepanjang hayat aset tersebut untuk disamakan dengan amaun bawaan awal aset tersebut.
- (v) Lain-lain terimaan adalah terimaan selain daripada nota 2.2.2 (i) hingga (iv) di atas. Ianya diiktiraf selepas perkhidmatan diberikan.

2.3. Hartanah, Loji dan Peralatan

2.3.1 Hartanah, loji dan peralatan diiktiraf pada nilai kos yang melebihi RM 2,000 setiap satu unit.

2.3.2 Hartanah, loji dan peralatan dinyatakan pada kos tolak susutnilai dan rosotnilai terkumpul (jika ada). Kos termasuk semua kos langsung yang terlibat untuk membawa aset tersebut ke lokasi dan keadaan yang membolehkannya beroperasi dalam cara yang dikehendaki oleh pihak pengurusan. Kos penggantian bagi mana-mana aset yang memerlukan penggantian secara berkala akan dipermodakan manakala nilai dibawa bagi bahagian yang diganti tersebut akan dinyahiktirafkan. Kos-kos perkhidmatan harian akan diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam Penyata Prestasi Kewangan.

2.3.3 Jika sesuatu aset diperolehi melalui urus niaga bukan pertukaran, kos hendaklah diukur berdasarkan nilai saksama pada tarikh perolehan. Aset-aset ini kemudiannya akan dikreditkan di dalam Penyata Prestasi Kewangan, melainkan jika terdapat syarat-syarat mengenai penggunaan aset tersebut, di mana ia perlu diiktiraf di dalam liabiliti semasa.

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN (Sambungan)

2.3. Hartanah, Loji dan Peralatan (sambungan)

- 2.3.4 Nilai dibawah item hartanah, loji dan peralatan hendaklah dinyahiktirafkan semasa pelupusan atau apabila tiada manfaat ekonomi masa hadapan atau potensi perkhidmatan yang dijangka daripada penggunaan atau pelupusannya. Keuntungan atau kerugian atas nyahiktiraf hartanah, loji dan peralatan adalah ditentukan dengan membandingkan nilai pelupusan bersih dengan nilai dibawa aset di mana perbezannya diambil kira sebagai keuntungan atau kerugian di dalam Penyata Prestasi Kewangan.
- 2.3.5 Pengiktirafan baki awal aset infrastruktur jalan dianggap munasabah dengan kadar RM 92.7/m². Bagi nilai tambahan yang dipermodalkan di tahun 2018 adalah mengikut kos sebenar. Jalan sahaja dinyatakan dahulu bagi tahun pertama pemakaian MPSAS ke atas aset infra jalan. Manakala bagi kerja-kerja pembaikan kecil diiktiraf sebagai perbelanjaan dan tidak dipermodalkan. Susutnilai ke atas infrastruktur jalan adalah mengikut anggaran jangka hayat yang munasabah iaitu sehingga 20 tahun.
- 2.3.6 Pengiktirafan baki awal aset taman awam adalah berdasarkan nilai kos pembinaan semasa. Susut nilai ke atasnya mengikut jangka hayat munasabah mengikut bahan dan kualiti hayat iaitu tidak melebihi 10 tahun. Kos penyelenggaraan kecil tidak akan mengubah tempoh jangka hayat dan diiktiraf sebagai perbelanjaan.
- 2.3.7 Pengiktirafan baki awal aset tanah adalah berdasarkan nilai penilaian iaitu mengikut nilai transaksi hartanah semasa. Manakala nilai tambahan yang dipermodalkan di tahun 2018 adalah mengikut kos sebenar atau nilai sebenar sekiranya terdapat jurang perbezaan yang ketara. Jangka hayat susut nilai hartanah tanah adalah mengikut tempoh pajakan manakala bagi pegangan bebas tiada jangka hayat dikenakan. Aset Bangunan diiktiraf dengan mengambil kira kuasa kawalan ke atas bangunan tersebut. Susutnilai ke atas bangunan adalah mengikut jangka hayat munasabah sehingga 50 tahun atau baki tempoh pajakan tanah atas asas mana-mana terdahulu.
- 2.3.8 Bagi mengiktiraf semula aset bangunan MDHS menyahdaftar rekod aset bangunan yang sedia ada dan mengiktiraf semula aset bangunan pada 1 Januari 2018. Pengiktirafan aset bangunan adalah mengikut nilai penilaian semasa. Susutnilai ke atas aset bangunan adalah mengikut jangka hayat munasabah sehingga 50 tahun atau baki tempoh pajakan tanahnya atas asas mana-mana yang terdahulu.
- 2.3.9 Pengiktirafan kenderaan secara keseluruhan bagi menggambarkan kedudukan sebenar aset tersebut memerlukan MDHS menyahdaftar rekod sedia ada dan mengiktiraf semula aset-aset tersebut pada 1 Januari 2018. Bagi pengiktirafan baki awal adalah mengikut nilai buku dan di susut nilai mengikut jangka hayat. Manakala susutnilai ke atas kenderaan adalah mengikut jangka hayat munasabah mengikut buatan dan kualiti kenderaan tersebut iaitu tidak melebihi tempoh 5 tahun.
- 2.3.10 Peralatan ICT diiktiraf berdasarkan harga kos. Baki awal diiktiraf mengikut nilai buku dan di susutnilai mengikut jangka hayat. Peralatan ICT dilunaskan mengikut jangka hayat selama 4 tahun.
- 2.3.11 Perabut diiktiraf berdasarkan harga kos. Baki awal diiktiraf mengikut nilai buku dan di susutnilai mengikut jangka hayat. Perabut dilunaskan mengikut jangka hayat selama 10 tahun.

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN (Sambungan)

2.3. Hartanah, Loji dan Peralatan (sambungan)

2.3.12 Mesin dan Jentera diiktiraf berdasarkan harga kos. Baki awal diiktiraf mengikut nilai buku dan di susutnilai mengikut jangka hayat. Mesin dan Jentera dilunaskan mengikut jangka hayat selama 3 tahun.

2.3.13 Perkakas diiktiraf berdasarkan harga kos. Baki awal diiktiraf mengikut nilai buku dan di susutnilai mengikut jangka hayat. Perkakas dilunaskan mengikut jangka hayat selama 5 tahun.

2.4. Susutnilai Hartanah, Loji dan Peralatan

2.4.1 Susutnilai dikira mengikut kaedah garis lurus untuk menghapuskira kos aset tersebut sepanjang anggaran hayat berguna aset-aset berkenaan. Susutnilai tanah pula dikira mengikut tempoh pajakan.

2.4.2. Kadar susutnilai tahunan hartanah, loji dan peralatan adalah seperti berikut:

Hartanah, loji dan peralatan	Kadar tahun 2017	Kadar tahun 2018
a) Tanah Pajakan	Tempohan pajakan	Tempohan pajakan
b) Tanah pegangan bebas	Tidak disusut nilai	Tidak disusut nilai
c) Bangunan	5%	50 tahun
d) Kenderaan	20%	5 tahun
e) Jentera dan mesin	33%	3 tahun
f) Perabot dan alat kelengkapan	10%	10 tahun
g) Perkakas-perkakas lain	20%	5 tahun
h) Jalan infrastruktur	-	20 tahun
i) Taman landskap	-	10 tahun
j) Komputer dan Perkakasannya	25%	4 tahun

2.4.3 Jika terdapat tanda perubahan yang ketara dalam faktor-faktor yang memberi kesan kepada nilai sisa, jangkaan hayat atau corak berguna aset sejak tarikh laporan tahunan lepas, nilai sisa, kaedah susutnilai dan hayat berguna aset yang boleh disusutnilai akan disemak semula dan dilaraskan secara prospektif.

2.5. Hartanah Pelaburan

2.5.1 Hartanah Pelaburan adalah hartanah yang dipegang untuk menjana sewaan atau peningkatan modal atau kedua-duanya. Ia tidak termasuk hartanah yang dipegang untuk tujuan strategik atau untuk menyediakan perkhidmatan sosial walaupun hartanah tersebut menghasilkan sewa.

2.5.2 Pengiktirafan awal bagi hartanah pelaburan yang diperolehi melalui urusanniaga pertukaran adalah diiktiraf pada harga kos manakala perolehan melalui urusanniaga bukan pertukaran diukur pada nilai saksama pada tarikh pemerolehan.

2.5.3 Susulan kepada pengiktirafan awal, hartanah pelaburan dinyatakan sebagai kos tolak susutnilai terkumpul dan kerugian rosot nilai terkumpul (jika ada).

2.5.4 Susutnilai hartanah pelaburan dikira menggunakan asas garis lurus mengikut anggaran hayat berguna aset tersebut. Hartanah pelaburan berkaitan tanah pegangan bebas tidak disusutkan nilai, tetapi tanah pajakan dilunaskan mengikut tempoh pajakan. Caj susutnilai akan diiktiraf di dalam Penyata Prestasi Kewangan.

2.5.5 Untung atau rugi akibat pelupusan hartanah pelaburan diiktiraf pada amaun bersih dalam Penyata Prestasi Kewangan.

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN (Sambungan)

2.6. Aset Tak Ketara

- 2.6.1. Aset tak ketara diiktiraf apabila ia terdapat kemungkinan bahawa manfaat ekonomi masa hadapan atau potensi perkhidmatan akan mengalir kepada Majlis dan kos atau nilai saksama aset boleh diukur dengan pasti.
- 2.6.2. Aset tak ketara diambilalih secara berasingan adalah diukur pada kos pada awalnya manakala aset yang diperolehi melalui urusniaga bukan pertukaran akan diukur berdasarkan nilai saksama pada tarikh perolehan. Selepas itu, aset tak ketara diukur pada kos ditolak sebarang pelunasan terkumpul dan sebarang kerugian rosot nilai terkumpul, jika ada. Kos yang berkaitan dengan aset tak ketara yang dijanakan secara dalaman kecuali perbelanjaan pembangunan diiktiraf sebagai perbelanjaan.
- 2.6.3. Sesuatu aset tak ketara itu akan dinilai sama ada terdapat tempoh jangkaan hayat ataupun tidak. Jika aset tak ketara itu tidak mempunyai jangkaan hayat, maka ia tidak perlu dilunaskan tetapi perlu dinilai sama ada perlu dibuat rosot nilai jika terdapat sebarang petunjuk.
- 2.6.4. Perisian komputer dilunaskan berdasarkan jangkaan hayat selama 4 tahun.
- 2.6.5. Pada setiap tarikh pelaporan, tempoh dan kaedah pelunasan akan dikaji semula jika terdapat tanda perubahan yang ketara dalam faktor-faktor yang memberi kesan kepada nilai sisa, jangkaan hayat atau corak penggunaan aset sejak tarikh pelaporan tahunan yang lalu.
- 2.6.6 Keuntungan atau kerugian atas nyahiktiraf aset tak ketara adalah ditentukan dengan membandingkan nilai pelupusan bersih dengan nilai dibawa aset di mana perbezaannya akan diambil kira sebagai keuntungan atau kerugian di dalam Penyata Prestasi Kewangan.

2.7. Kerja Dalam Kemajuan

Kerja dalam kemajuan adalah bagi kerja-kerja pembinaan hartanah, loji dan peralatan serta perisian komputer dalam pelaksanaan yang belum disempurnakan sehingga akhir tahun kewangan. Kos bagi pembinaan hartanah, loji dan peralatan akan dipermodalkan sebagai hartanah, loji dan peralatan mengikut tarikh Sijil Perakuan Siap (Certificate of Practical Completion) dikeluarkan atau tarikh siap kerja dan dilunaskan. Bagi kos perisian komputer pula ia akan dipermodalkan apabila perisian tersebut sedia untuk digunakan dan dilunaskan.

2.8 Aset Kewangan

- 2.8.1. Aset kewangan diiktiraf dalam Penyata Kedudukan Kewangan apabila Majlis menjadi pihak kepada peruntukan kontrak instrumen.
- 2.8.2. Pada pengiktirafan awal, aset kewangan yang diukur pada nilai saksama, termasuk kos urusniaga untuk aset kewangan yang tidak diukur pada nilai saksama menerusi lebihan atau kekurangan, yang terlibat secara langsung di dalam mengisru aset kewangan.
- 2.8.3. Selepas pengiktirafan awal, aset kewangan akan dikelaskan kepada salah satu daripada empat kategori aset kewangan iaitu aset kewangan diukur pada nilai saksama menerusi lebihan atau kurangan, pinjaman dan belum terima, pelaburan dipegang hingga matang dan aset kewangan sedia untuk dijual.

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN (Sambungan)

2.8. Aset Kewangan (sambungan.)

2.8.4 Pembelian atau penjualan aset kewangan yang memerlukan penyerahan aset dalam tempoh masa yang ditetapkan oleh peraturan atau konvesyen di dalam pasaran akan diiktiraf pada transaksi itu dibuat, iaitu tarikh di mana Majlis membuat komitmen untuk membeli atau menjual aset tersebut.

2.8.5 Majlis hanya mempunyai kategori aset kewangan seperti berikut:

(i) **Pinjaman dan Belum Terima**

Pinjaman dan belum terima adalah aset kewangan bukan derivatif dengan bayaran tetap atau boleh ditentukan yang tidak disebut harga dalam pasaran aktif. Selepas pengukuran awal, aset kewangan tersebut kemudiannya diukur pada kos yang dilunaskan menggunakan kaedah berkesan atau ditolak rosot nilai. Kos dilunaskan dikira dengan mengambil kira apa-apa diskaun atau premium atas pembelian aset tersebut serta yuran atau kos yang merupakan sebahagian daripada kadar faedah berkesan. Kerugian yang timbul daripada kemerosotan nilai diiktiraf dalam lebihan atau kurangan.

(ii) **Pelaburan Dipegang Hingga Matang**

Aset kewangan bukan derivatif dengan tempoh matang pembayaran tetap atau boleh ditentukan dan tetap diklasifikasikan sebagai dipegang untuk matang apabila Majlis mempunyai niat positif dan keupayaan untuk memegang sehingga matang. Selepas pengukuran awal, dipegang sehingga matang pelaburan diukur pada kos yang dilunaskan menggunakan kaedah faedah berkesan atau ditolak rosot nilai. Kos pelunasan dikira dengan mengambil kira apa-apa diskaun atau premium atas pengambilalihan dan yuran atau kos yang merupakan sebahagian daripada kaedah faedah efektif. Kerugian yang timbul daripada kemerosotan nilai diiktiraf dalam Penyata Prestasi Kewangan.

(iii) **Rosot Nilai Aset Kewangan**

Pada akhir setiap tempoh pelaporan, Majlis akan menilai sama ada terdapat sebarang bukti objektif bahawa aset kewangan perlu untuk dirosot nilai. Bukti objektif termasuk:

- (i) kesukaran kewangan yang ketara oleh peminjam;
- (ii) pembayar tertunggak;
- (iii) kemungkinan bahawa peminjam akan mufli;
- (iv) data yang menunjukkan bahawa terdapat penurunan didalam anggaran aliran tunai;
- (v) selepas sekurang-kurangnya 8 kali notis E dikeluarkan; atau
- (vi) selepas penggulungan dan pembubaran syarikat serta pengambil alihan tanah.

Bagi kategori aset kewangan yang diukur pada kos dilunaskan, jika tiada bukti objektif wujud bagi individu yang ketara, maka semua aset dalam Majlis yang mempunyai ciri-ciri risiko yang serupa tidak kira sama ada ia ketara atau tidak, akan dinilai secara kolektif untuk menentukan sama ada ia perlu dibuat rosot nilai.

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

2.DASAR-DASAR PERAKAUNAN (Sambungan)

2.8. Aset Kewangan (sambungan.)

(iii) Rosot Nilai Aset Kewangan (sambungan)

Kerugian rosot nilai, berhubung dengan aset kewangan yang diukur pada kos dilunaskan, diukur sebagai perbezaan di antara nilai dibawa aset berkenaan dan nilai semasa anggaran aliran tunai yang didiskaunkan pada kadar faedah berkesan yang asal. Nilai dibawa aset tersebut akan dikurangkan melalui penggunaan akaun elaun. Sebarang kerugian rosot nilai diiktiraf dalam lebihan atau kurangan dengan serta-merta. Jika, dalam tempoh kemudiannya, sebarang amaun kerugian rosot nilai menurun, kerugian rosot nilai yang diiktiraf sebelumnya akan dibalikkan secara langsung dalam akaun elaun. Pembalikan ini diiktiraf dalam lebihan atau kurangan dengan serta-merta.

(iv) Penyahiktirafan Aset Kewangan

Aset kewangan dinyahiktiraf apabila hak kontrak untuk aliran tunai daripada aset kewangan tersebut tamat tempoh atau diselesai serta Majlis telah memindahkan risiko dan ganjaran pemilikan aset kewangan yang ketara kepada pihak lain.

Pada penyahiktirafan aset kewangan secara keseluruhannya, perbezaan di antara nilai dibawa dan jumlah pertimbangan di terima diiktiraf dalam lebihan atau kurangan dalam tempoh penyahiktirafan.

2.9. Peruntukan dan Liabiliti

2.9.1. Peruntukan diiktiraf apabila Majlis mempunyai obligasi semasa (perundangan atau konstruktif) hasil daripada peristiwa lalu, terdapat kemungkinan bahawa aliran keluar sumber yang mengandungi manfaat ekonomi perlu dilakukan untuk menyelesaikan obligasi dan jumlah obligasi boleh dianggarkan dengan pasti. Apabila Majlis menjangkakan beberapa atau semua peruntukan akan dibayar balik, perbelanjaan berkaitan peruntukan dibentangkan dalam Penyata Prestasi Kewangan daripada sebarang pembayaran balik.

2.10. Liabiliti Luar Jangka dan Aset Luar Jangka

2.10.1 Liabiliti luar jangka adalah obligasi semasa yang tidak diiktiraf kerana tiada kebarangkalian aliran keluar sumber akan diperlukan untuk menyelesaikan obligasi atau dalam kes yang sangat jarang berlaku di mana liabiliti tidak dapat diiktiraf kerana ia tidak boleh diukur secara pasti. Liabiliti luar jangka tidak diiktiraf tetapi didedahkan dalam Penyata Kewangan. Obligasi yang muncul dari peristiwa yang lepas, yang kewujudannya hanya dapat disahkan melalui berlakunya atau tidak berlakunya satu atau lebih peristiwa akan datang yang belum pasti, tidak dibawah kawalan Majlis keseluruhan juga didedahkan sebagai liabiliti luar jangka melainkan kebarangkalian aliran keluar sumber ekonomi adalah kecil.

2.10.2 Aset luar jangka adalah aset yang berkemungkinan wujud daripada peristiwa lalu yang kewujudannya akan hanya disahkan apabila berlaku atau tidak berlakunya satu atau lebih peristiwa tidak pasti pada masa hadapan yang bukan dalam kawalan penuh Majlis. Majlis tidak mengiktiraf aset luar jangka dalam Penyata Kewangan tetapi mendedahkan kewujudannya di mana aliran masuk manfaat ekonomi adalah berkemungkinan, tetapi tidak pasti.

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

2.DASAR-DASAR PERAKAUNAN (Sambungan)

2.11. Liabiliti Kewangan

- 2.11.1 Liabiliti kewangan diiktiraf dalam Penyata Kedudukan Kewangan apabila Majlis menjadi pihak kepada peruntukan kontrak instrumen.
- 2.11.2 Pada pengiktirafan awal, liabiliti kewangan adalah diukur pada nilai saksama, termasuk kos urusniaga untuk liabiliti kewangan yang tidak diukur pada nilai saksama menerusi lebihan atau kurangan, yang terlibat secara langsung di dalam mengisui liabiliti kewangan.
- 2.11.3 Selepas pengiktirafan awal, liabiliti kewangan dikelaskan kepada salah satu daripada dua kategori liabiliti kewangan iaitu liabiliti kewangan diukur pada nilai saksama menerusi lebihan atau kurangan dan pinjaman belum bayar.
- 2.11.4 Majlis mempunyai kategori liabiliti kewangan seperti berikut:

(i) Pinjaman dan Belum Bayar

Selepas pengiktirafan awal, pinjaman dan belum bayar adalah diukur pada kos dilunaskan menggunakan kaedah faedah berkesan. Keuntungan atau kerugian diiktiraf di dalam lebihan atau kurangan apabila liabiliti kewangan dinyahiktiraf atau dirosot nilai.

Kaedah faedah berkesan adalah kaedah untuk mengira kos dilunaskan liabiliti kewangan dan untuk memperuntukan perbelanjaan faedah ke atas tempoh yang berkaitan. Kadar faedah berkesan adalah kadar diskaun anggaran pembayaran tunai masa depan yang tepat menerusi jangka hayat liabiliti kewangan atau, apabila sesuai, tempoh yang lebih singkat, dengan nilai dibawa liabiliti kewangan tersebut.

(ii) Penyahiktirafan Liabiliti Kewangan

Liabiliti kewangan dinyahiktiraf apabila obligasi yang dinyatakan dalam kontrak telah dilepaskan, dibatalkan atau tamat hayat.

Sebarang perbezaan di antara nilai dibawa liabiliti kewangan yang dinyahiktiraf dan pertimbangan dibayar adalah diiktiraf di dalam lebihan atau kurangan dalam tempoh penyahiktirafan.

2.12. Kumpulan Wang Pinjaman Kenderaan dan Lain-Lain

Kumpulan wang pinjaman kenderaan dan lain-lain merupakan jumlah wang yang dipindahkan daripada Kumpulan Mengurus bagi tujuan memblayai Pinjaman Kenderaan, Pinjaman Komputer dan Pinjaman Pendidikan Boleh Ubah.

2.13. Tunai dan Kesetaraan Tunai

Penyata aliran tunai telah disediakan menggunakan kaedah tidak langsung. Tunai dan kesetaraan tunai terdiri daripada tunai di tangan dan di bank serta pelaburan berkecairan tinggi dengan bank berlesen dan institusi kewangan yang mempunyai tempoh matang dua belas bulan atau kurang yang sedia ditukar kepada amaun tunai yang diketahui dan tertakluk risiko perubahan nilai yang tidak ketara.

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

2.DASAR-DASAR PERAKAUNAN (Sambungan)

2.14. Manfaat Pekerja

2.14.1 Manfaat kakitangan jangka pendek

Majlis sebagai sebuah pihak berkuasa tempatan adalah tertakluk kepada peraturan-peraturan perjawatan yang ditetapkan oleh Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA). Manfaat pekerja jangka pendek yang digariskan oleh JPA adalah gaji pokok, elaun-elaun tetap, elaun-elaun berubah, pelbagai cuti termasuk cuti tahunan sehingga 35 hari, kemudahan perubatan di Institut Jantung Negara (IJN), Dialisis dan peralatan bahan tiruan yang diluluskan oleh Kementerian Kesihatan dan kemudahan pinjaman perumahan, kenderaan dan komputer.

Faedah kakitangan jangka masa pendek termasuk gaji, upah, bonus dan caruman keselamatan sosial dikira sebagai perbelanjaan dalam tahun dimana perkhidmatan berkaitan diberikan oleh pekerja. Pengumpulan ganti rugi jangka pendek bagi ketidakhadiran seperti cuti tahunan bergaji akan diambil kira apabila perkhidmatan diberikan oleh pekerja di mana hak mereka terhadap ganti rugi ketidakhadiran di masa hadapan akan meningkat dan ganti rugi jangka pendek yang tidak dikumpulkan di atas ketidakhadiran seperti cuti sakit akan dikira apabila ketidakhadiran berlaku.

2.14.2 Manfaat selepas perkhidmatan

(i) Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP)

Majlis mencarum kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja pada kadar yang dikanunkan. Caruman tersebut di caj ke dalam Penyata Prestasi Kewangan dalam tempoh kewangan ianya berlaku.

(ii) Kumpulan Wang Persaraan (KWAP)

Majlis mencarum kepada Kumpulan Wang Persaraan (Diperbadankan) bagi kakitangan yang diberi taraf berpencen pada kadar yang dikanunkan. Caruman tersebut di caj ke dalam penyata prestasi kewangan dalam tempoh kewangan ianya berlaku.

(iii) Manfaat Cuti Rehat dan Ganjaran Kakitangan Kontrak

Bagi kakitangan tetap Majlis sama ada memilih skim berpencen mahupun KWSP akan mendapat ganjaran cuti rehat (GCR) apabila tiba umur persaraan mereka. Ganjaran ini adalah berdasarkan Pekeliling Perkhidmatan yang dikeluarkan oleh Jabatan Perkhidmatan Awam dan digunakan oleh Majlis.

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

2.DASAR-DASAR PERAKAUNAN (Sambungan)

2.15 Rosot Nilai Aset Bukan Kewangan

2.15.1 Aset Penjanaaan Tunai

Pada setiap tarikh Penyata Kedudukan Kewangan, Majlis mengkaji semula nilai dibawa bagi aset-asetnya untuk menentukan sama ada terdapat sebarang petunjuk kemerosotan nilai. Jika sebarang petunjuk wujud, rosot nilai dikira dengan membandingkan nilai dibawa aset dengan amaun boleh pulih. Amaun boleh pulih adalah nilai tertinggi di antara nilai saksama ditolak kos untuk dijual dan nilai dalam penggunaan.

Dalam menentukan nilai dalam penggunaan, aliran tunai masa hadapan akan didiskaun kepada nilai semasanya menggunakan kadar diskaun sebelum cukai yang menggambarkan nilai pasaran semasa nilai masa wang dan risiko khusus kepada aset tersebut. Di dalam menentukan nilai saksama ditolak kos untuk dijual pula, urus niaga pasaran terkini akan diambilkira, jika ada. Jika tiada urusniaga pasaran terkini berlaku, model penilaian yang sesuai hendaklah digunakan.

Kerugian kemerosotan diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam penyata prestasi kewangan seriat merta apabila nilai dibawa aset melebihi amaun boleh pulihnya, melainkan aset tersebut dibawa pada jumlah penilaian semula. Sebarang kerugian kemerosotan aset yang dinilai semula akan dikurangkan setakat lebih penilaian semula yang masih belum digunakan bagi aset yang sama.

2.15.2 Aset Penjanaaan Bukan Tunai

Majlis akan menilai pada setiap tarikh pelaporan sama ada terdapat petunjuk bahawa aset penjanaaan bukan tunai mungkin terjejas. Jika sebarang petunjuk wujud, maka Majlis akan membuat anggaran ke atas jumlah perkhidmatan boleh pulih aset. Jumlah perkhidmatan boleh pulih aset adalah nilai tertinggi di antara nilai saksama ditolak kos untuk dijual dan nilai dalam penggunaan.

Kerugian kemerosotan diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam Penyata Prestasi Kewangan serta merta apabila nilai dibawa aset melebihi jumlah perkhidmatan boleh pulihnya.

Dalam menentukan nilai dalam penggunaan, Majlis mengguna pakai pendekatan kos penggantian yang disusutnilai. Di bawah pendekatan ini, nilai semasa baki potensi perkhidmatan aset ditentukan sebagai kos penggantian aset yang telah disusutnilai. Kos penggantian yang disusutnilai akan diukur dengan mengambilkira kos penggantian aset ditolak susutnilai terkumpul yang dikira atas kos itu bagi mencerminkan potensi perkhidmatan aset yang telah digunakan atau sudah luput.

Dalam menentukan nilai saksama ditolak kos untuk dijual pula, harga aset dalam perjanjian yang mengikat akan dilaraskan bagi menentukan harga pelupusan aset tersebut. Jika tiada perjanjian yang mengikat, tetapi aset tersebut diniagakan di pasaran secara aktif, maka nilai saksama ditolak kos untuk dijual adalah ditentukan dengan merujuk kepada nilai pasaran terkini ditolak kos pelupusan. Jika tiada perjanjian jual mengikat atau pasaran aktif bagi aset, Majlis menentukan nilai saksama ditolak kos untuk menjual berdasarkan maklumat yang ada yang terbaik.

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

2.DASAR-DASAR PERAKAUNAN (Sambungan)

2.15. Rosot Nilai Aset Bukan Kewangan (sambungan.)

2.15.2 Aset Penjanaaan Bukan Tunai (sambungan.)

Bagi setiap aset, penilaian dibuat pada setiap tarikh laporan sama ada terdapat sebarang petunjuk yang sebelum ini kerugian rosotnilai yang diiktiraf mungkin tidak lagi wujud atau telah berkurangan. Jika petunjuk sedemikian wujud, Majlis menganggarkan jumlah perkhidmatan boleh pulih aset. Kerugian kemerosotan nilai diiktiraf sebelumnya dibalikkan hanya jika terdapat perubahan dalam andaian yang digunakan untuk menentukan jumlah perkhidmatan boleh pulih aset sejak kerugian kemerosotan nilai terakhir diiktiraf. Pembalikan adalah terhad setakat nilai dibawa aset tidak melebihi jumlah perkhidmatan boleh pulih atau tidak melebihi nilai dibawa yang mungkin setelah susutnilai terkumpul seperti tiada kerugian kemerosotan nilai diiktiraf bagi aset tersebut dalam tahun sebelumnya. Pembalikan tersebut diiktiraf dalam Penyata Prestasi Kewangan.

2.16. Percukaian

2.16.1 Majlis Daerah Hulu Selangor adalah dikecualikan daripada cukai menurut Seksyen 127, Jadual 6 : Akta Cukai Pendapatan 1967.

2.17. Cukai Barang dan Perkhidmatan (GST)

2.17.1 Pelaksanaan Cukai Barang dan Perkhidmatan berkuatkuasa pada 1 April 2015. Implikasi cukai barang dan perkhidmatan kepada Majlis adalah seperti berikut:

(i) Cukai Output

Terimaan hasil cukai taksiran dan lesen adalah dikecualikan daripada GST dan tiada cukai output dibayar. Terimaan hasil selain cukai taksiran contohnya seperti sewaan ruang niaga, sewaan dewan adalah tertaluk kepada GST berkadar standard (6%) atau berkadar sifar (0%).

(ii) Cukai Input

Majlis menanggung GST yang dikenakan oleh pembekal bagi perolehan perkhidmatan. Majlis boleh menuntut GST (cukai input) bagi perolehan bekalan/perkhidmatan berkadar standard 6% sekiranya perolehan tersebut ada kaitan dengan pembekalan berkadar standard 6% (cukai output).

Terdapat petunjuk bahawa pihak Kastam akan melakukan pengauditan ke atas PBT bagi penetapan tuntutan GST. Namun GST telah dimansuhkan mulai 1 Jun 2018. SST telah dilaksanakan pada 1 September 2018 bagi menggantikan GST, MDHS terkesan kos tambahan berikutan kenaikan tersebut.

2.18. Maklumat Bajet

2.18.1 Bajet tahunan disediakan pada asas tunai. Memandangkan Penyata Kewangan disediakan menggunakan asas akrual, maka satu Penyata Perbandingan Bajet dan Sebenar didedahkan secara berasingan. Penyata ini telah disediakan menggunakan asas penyediaan bajet tahunan.

2.18.2 Jumlah bajet ini telah dibentangkan di dalam Mesyuarat Khas Belanjawan dan telah diluluskan oleh Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri.

2.19 Pertimbangan Perakaunan Kritikal dan Sumber Utama Ketidakpastian Anggaran

2.19.1 Pertimbangan Perakaunan Kritikal

Tiada sebarang pertimbangan perakaunan kritikal selain daripada anggaran yang terlibat seperti di bawah, yang mempunyai kesan ketara ke atas jumlah yang diiktiraf di dalam Penyata Kewangan.

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

2.DASAR-DASAR PERAKAUNAN (Sambungan)

2.19. Pertimbangan Perakaunan Kritikal dan Sumber Utama Ketidakpastian Anggaran (sambungan)

2.19.2 Sumber Utama Ketidakpastian Anggaran

Anggaran utama berkenaan masa hadapan, dan lain-lain sumber utama ketidakpastian anggaran pada tarikh pelaporan, yang mempunyai risiko ketara yang akan menyebabkan pelarasan penting terhadap nilai dibawa aset dan liabiliti di dalam tahun kewangan seterusnya adalah seperti berikut:

(i) Elaun rosot nilai bagi Belum Terima

Majlis menilai pada setiap tarikh pelaporan sama ada terdapat sebarang bukti objektif bahawa aset kewangan terjejas. Untuk menentukan sama ada terdapat bukti objektif hutang ragu, Majlis menganggap faktor seperti ketidakmampuan bayar siberhutang dan keingkaratan atau kelewatan pembayaran yang ketara. Jika terdapat bukti potensi hutang tak mampu dibayar, jumlah dan masa aliran tunai masa depan dianggarkan berdasarkan sejarah pengalaman kerugian untuk aset yang mempunyai ciri-ciri risiko kredit yang serupa.

(ii) Perubahan Anggaran Jangka Hayat bagi Hartanah, Loji dan Peralatan

Semua hartanah, loji dan peralatan disusutnilaikan mengikut kaedah garis lurus sepanjang jangka hayat aset tersebut. Majlis menganggarkan jangka hayat hartanah, loji dan peralatan dalam tempoh masa 3 hingga 50 tahun. Perubahan dalam anggaran corak penggunaan aset dan pembangunan teknologi boleh memberi kesan kepada jangka hayat dan nilai sisa aset tersebut. Ini akan menyebabkan susutnilai aset pada masa hadapan akan disemak semula.

(iii) Pengukuran peruntukan

Majlis sentiasa menggunakan anggaran terbaik sebagai asas untuk mengukur sesuatu peruntukan itu. Anggaran itu dibuat berdasarkan kepada pengalaman lalu, lain-lain petunjuk atau andaian, perkembangan terkini dan peristiwa masa hadapan yang munasabah dalam menentukan sesuatu peruntukan.

2.20. Kesan Pemakaian MPSAS

2.20.1 Penyata kewangan ini adalah merupakan Penyata Kewangan peralihan kedua Majlis yang dibentangkan menggunakan rangka kerja perakaunan MPSAS di mana Penyata Kewangan Majlis sebelum ini telah disediakan menggunakan piawaian-piawaian perakaunan yang diluluskan oleh Majlis. Dasar-dasar perakaunan yang digunakan di dalam menyediakan Penyata Kewangan tahun kewangan ini adalah selaras dengan yang telah digunakan di dalam tahun kewangan sebelum ini selain daripada dasar-dasar perakaunan yang dinyatakan seperti berikut:

(i) Aset dan liabiliti kewangan

Pada tahun kewangan sebelum ini, beberapa item aset dan liabiliti kewangan diukur pada kos yang memperuntukkan keuntungan mengikut asas garis lurus. Penggunaan rangka kerja MPSAS menyebabkan item-item tersebut diukur pada kos dilunaskan menggunakan kaedah keuntungan berkesan. Jumlah kos dilunaskan semua item tersebut akan dikira semula secara retrospektif dan perbezaan di antara jumlah kos dilunaskan dan nilai dibawa sebelumnya telah diselaraskan kepada baki awal Kumpulan Wang Majlis.

(ii) Aset tak ketara

Di dalam tahun kewangan sebelum ini, semua perbelanjaan berhubung dengan perisian komputer telah diiktiraf di dalam Penyata Prestasi Kewangan. MPSAS menghendaki perbelanjaan berhubung perisian komputer ini dipermodalkan kerana terdapat kemungkinan manfaat ekonomi masa hadapan atau potensi perkhidmatan akan mengalir kepada Majlis dan kos atau nilai saksama aset boleh diukur dengan pasti. Oleh itu, pelarasan berhubung aset tidak ketara ini telah di ambilkira di dalam Penyata Kewangan ini.

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

2.DASAR-DASAR PERAKAUNAN (Sambungan)

2.20. Kesan Pemakaian MPSAS (sambungan)

2.20.1 Kesan Pemakaian MPSAS (sambungan)

(iii) Elaun Rosot Nilai

Di dalam tahun kewangan sebelum ini, salah satu dasar perakaunan Majlis berhubung elaun hutang ragu adalah membuat peruntukan sebanyak 25% daripada jumlah tunggakan. Pemakaian MPSAS menghendaki elaun rosot nilai ini dibuat atas bukti objektif dan bukannya berdasarkan kepada pertimbangan. Dasar perakaunan berhubung dengan elaun rosot nilai ini dinyatakan pada nota 2.9 kepada Penyata Kewangan. Oleh itu, semua kesan berhubung elaun rosot nilai ini telah dibuat secara prospektif di dalam tahun kewangan ini.

(iv) Pengiktirafan geran atau akaun amanah

Di dalam tahun kewangan sebelum ini, Majlis mengklasifikasikan akaun geran atau akaun amanahnya sebagai salah satu item di dalam Penyata Perubahan Aset Bersih. Pemakaian MPSAS menghendaki semua geran atau akaun amanah yang mempunyai syarat ke atasnya hendaklah diklasifikasikan sebagai liabiliti. Oleh itu, Majlis telah mengklasifikasikan semula geran atau akaun amanahnya kepada liabiliti. Majlis sedang di dalam proses untuk menentukan baki sebenar akaun geran atau akaun amanahnya kerana di dalam tahun kewangan sebelum ini, Majlis melunaskan akaun geran dan akaun amanahnya ke Penyata Prestasi Kewangan tidak bersamaan dengan jumlah yang dibelanjakan.

2.20.2. Selain daripada perubahan dasar-dasar perakaunan di atas, Majlis juga telah menggunakan peruntukan dan pengecualian peralihan berikut ketika menyediakan Penyata Kewangan ini yang kedua kali disediakan mengikut rangka kerja perakaunan MPSAS.

Peruntukan dan Pengecualian yang memberi kesan ketara ke atas penyata kewangan.

(i) Peruntukan Ke Atas Gantian Cuti Rehat Dan Ganjaran Kontrak

Di dalam tahun kewangan sebelum ini, Majlis tidak membuat peruntukan ke atas gantian cuti rehat dan ganjaran kontrak. MPSAS menghendaki peruntukan-peruntukan ini dibuat kerana ia telah memenuhi syarat kepada sesuatu peruntukan itu perlu dibuat. Majlis akan menggunakan kaedah Unjuran Unit Kredit bagi membuat pengiraan peruntukan gantian cuti rehat di mana Majlis akan membuat beberapa andaian di dalam pengiraan tersebut. Majlis telah memilih peruntukan dan pengecualian bagi mengiktiraf peruntukan ke atas gantian cuti rehat dan ganjaran kontrak ini bagi tempoh tiga tahun bermula dari tarikh menerimapakai MPSAS atau sehingga peruntukan-peruntukan tersebut diiktiraf dan diukur (mana yang terdahulu). Ini disebabkan Majlis masih lagi di dalam proses untuk mengumpul data berhubung dengan kakitangannya.

(ii) Pengiktirafan inventori

Majlis memiliki beberapa inventori yang tidak direkodkan di dalam Penyata Kewangan di mana Majlis telah mengiktiraf sebagai belanja di dalam Penyata Prestasi Kewangan. MPSAS menghendaki inventori ini dipermodalkan. Majlis telah memilih peruntukan dan pengecualian bagi pengiktirafan inventori ini bagi tempoh tiga tahun bermula dari tarikh menerimapakai MPSAS atau sehingga aset tersebut diiktiraf dan diukur (mana yang terdahulu). Ini disebabkan Majlis masih lagi di dalam proses untuk menyelenggara maklumat berhubung inventori.

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

2.DASAR-DASAR PERAKAUNAN (Sambungan)

2.20. Kesan Pemakaian MPSAS (sambungan)

(iii) Aset Hidup

Majlis memiliki aset hidup iaitu pokok dan tumbuhan yang tidak dipermodalkan di dalam Penyata Kewangan. MPSAS menghendaki aset hidup ini dipermodalkan. Majlis telah memilih peruntukan dan pengecualian bagi pengiktirafan aset hidup ini bagi tempoh tiga tahun bermula dari tarikh menerimapkai MPSAS atau sehingga aset tersebut diktiraf dan diukur (mana yang terdahulu). Ini disebabkan Majlis masih lagi di dalam proses untuk menyelenggara maklumat berhubung aset hidupnya.

Peruntukan dan Pengecualian yang tidak memberi kesan ketara ke atas penyata kewangan.

(i) Anggaran perakaunan

Sebelum ini, Majlis menggunakan pertimbangan untuk menentukan elaun bagi elaun rosot nilainya. Elaun akan dibuat apabila Majlis menilai sesuatu hutang itu tidak boleh dikutip. Selepas menggunakan MPSAS, penilaian ke atas kemerosotan aset kewangan dibuat berdasarkan kepada peristiwa kerugian yang telah berlaku (incurred loss model), di mana kemerosotan diiktiraf berdasarkan bukti objektif yang wujud. Walau bagaimanapun, elaun rosot nilai pada tarikh peralihan ini tidak diselaraskan secara retrospektif.

2.21. Mengkontra Instrumen Kewangan

Aset kewangan dan liabiliti kewangan hanya dikontra jika, terdapat hak undang-undang mengofsetkannya dan terdapat tujuan untuk menyelesaikannya pada nilai bersih atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabiliti secara serentak.

2.22. Pihak Berkaitan

Majlis menganggap pihak berkaitan sebagai orang atau entiti dengan keupayaan untuk mengenakan kawalan secara individu atau bersama, atau untuk melaksanakna pengaruh penting ke atas Majlis, atau sebaliknya. Kakitangan penting pihak pengurusan dianggap sebagai pihak berkaitan dan terdiri daripada ahli-ahli Majlis.

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

2.DASAR-DASAR PERAKAUNAN (Sambungan)

2.23 Pajakan

Pajakan Kewangan

Pajakan hartanah, loji dan peralatan adalah dikelaskan sebagai pajakan kewangan di mana sebahagian besar semua risiko dan manfaat bersampingan dengan pemilikan aset, tetapi bukan pemilikan yang sah di sisi undang-undang, dipindahkan kepada Majlis.

Majlis pada awalnya mengiktiraf hak penggunaan dan obligasinya dibawah pajakan kewangan sebagai aset dan liabiliti dalam Penyata Kedudukan Kewangan pada amaun yang sama dengan nilai saksama aset yang dipajak atau, jika yang lebih rendah, nilai semasa bayaran pajakan minimum, ditentukan pada permulaan pajakan. Sebarang kos langsung awal ditambah kepada amaun yang diiktiraf sebagai aset.

Bayaran pajakan minimum adalah dibahagikan antara caj kewangan dan pengurangan liabiliti tertunggak dengan menggunakan kaedah faedah efektif. Caj kewangan adalah diperuntukan pada setiap tempoh sepanjang tempoh pajakan untuk menghasilkan kadar faedah tempoh yang tetap ke atas baki liabiliti. Sewa luar jangka dikenakan sebagai perbelanjaan dalam tempoh di mana ia dilibatkan.

Dasar susutnilai bagi aset pajakan yang boleh disusutnilai adalah konsisten dengan aset yang boleh disusutnilai yang dimiliki. Jika tiada kepastian yang munasabah bahawa Majlis akan mendapat pemilikan menjelang akhir tempoh pajakan, aset pajakan disusutnilai sepenuhnya dalam jangka pajakan dan hayat bergunanya, yang mana lebih singkat. Pada setiap tarikh pelaporan, Majlis menilai sama ada aset pajakan di bawah pajakan kewangan telah dirosot nilai.

Pajakan Operasi

Pajakan dikelaskan sebagai pajakan operasi jika ia tidak memindah sebahagian besar semua risiko dan manfaat bersampingan dengan pemilikan aset. Pembayaran pajakan di bawah pajakan operasi adalah diiktiraf sebagai perbelanjaan atas asas garis lurus sepanjang tempoh pajakan.

2.24. Kos Pembiayaan

Semua kos pembiayaan diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam Penyata Prestasi Kewangan dalam tempoh ia terlibat.

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

3. URUSNIAGA BUKAN PERTUKARAN BELUM TERIMA

	2018 RM	2017 RM
Akaun belum terima cukai taksiran	85,027,870	80,917,102
<i>Tolak</i> : Elaun rosot nilai	(44,552,740)	(46,866,209)
: Elaun rosot nilai khas	(18,697,678)	(12,597,872)
	21,777,452	21,453,021
Akaun belum terima notis dan waran	10,742,675	10,317,049
<i>Tolak</i> : Elaun rosot nilai	(7,003,848)	(6,974,041)
: Elaun rosot nilai khas	(2,202,970)	(1,929,318)
	1,535,857	1,413,690
Akaun belum terima sewaan	282,453	670,340
<i>Tolak</i> : Elaun rosot nilai	-	(373,330)
	282,453	297,010
	<u>23,595,762</u>	<u>23,163,721</u>

4. PELBAGAI AKAUN BELUM TERIMA, DEPOSIT DAN PENDAHULUAN

	2018 RM	2017 RM
Belanja terdahulu	11,614	-
Deposit Pos Malaysia	1,761	3,846
Deposit Tanah	-	7,897,457
Faedah simpanan tetap terakru	812,255	564,168
Jabatan Kastam Diraja Malaysia (GST)	3,818,373	2,703,225
Pendahuluan AP 59	-	88,480
Pendahuluan kakitangan	23,610	36,308
Perbelanjaan terlebih bayar	8,684	82,100.00
Pinjaman kenderaaan	32,426	26,247
Pinjaman komputer	17,555	6,558
	<u>4,726,278</u>	<u>11,408,389</u>

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

5. SIMPANAN TETAP

	2018 RM	2017 RM
Affin Bank Berhad	5,000,000	-
Al Rajhi Bank	17,000,000	-
Bank Kerjasama Rakyat Malaysia Berhad	16,000,000	34,000,000
Bank Muamalat Indonesia	10,000,000	10,000,000
Malaysia Building Society	12,000,000	23,000,000
Maybank Berhad	10,000,000	8,500,000.00
MBSB Bank	5,000,000	-
Kuwait Finance House	12,000,000	4,800,000.00
	<u>87,000,000</u>	<u>80,300,000</u>

6. WANG DI TANGAN DAN DI BANK

	2018 RM	2017 RM
Akaun Ibu Pejabat Maybank Bank Berhad	36,264	615,633
Akaun Public Bank Berhad Pejabat Bukit Beruntung	677,721	1,977,227
Akaun Maybank Bank Berhad	49,024	349,771
Akaun Bank Islam Malaysia Berhad	10,040,817	6,512,572
Akaun Bank Islam Malaysia Berhad (Int. Banking)	1,182,943	9,832
Akaun CIMB Bank Berhad (PBT)	5,732,604	3,095,086
Akaun CIMB Bank Berhad (PTD)	989,358	921,967
Akaun Hong Leong Bank Berhad	46,674	7,840
Akaun AmBank (M) Berhad	348,753	323,165
Akaun Bank Simpanan Nasional	488,326	311,566
Akaun Public Bank Berhad Pejabat Batang Kali	585	159
Akaun Affin Bank Berhad	39,468	39,467
Akaun Bank Muamalat Malaysia Berhad	3,776	3,773
Akaun CIMB Bank Berhad Kutipan	606,760	593,838
Akaun Bank Kerjasama Rakyat Malaysia Berhad	166,013	131,252
Akaun RHB Bank Berhad	215,640	210,375
Akaun Standard Chatered Bank Berhad	253,050	132,710
Akaun Bank Islam Malaysia Berhad - ISF	98,007	97,874
Akaun Bank Simpanan Nasional - EB	28,085	24,865
Akaun Bank Islam Malaysia Berhad - MARRIS	20,688	69,893
Wang Panjar Runcit	1,806	3,000
	<u>21,026,362</u>	<u>15,431,865</u>

MAJLIS DAERAH HULLU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

7. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN
7.1 TAHUN 2018

KOS	Tanah		Bangunan		Kenderaan		Jentera & Mesin		Perabot		Perkakas-perkakas lain		Komputer & perkakasan		Taman Lanskap		Jalan Infrastruktur		JUMLAH			
	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM	
Pada 1 Januari 2018	185,918	35,085,880	7,451,657	36,404	1,317,339	1,376,495	2,757,798	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	48,221,491	(48,221,491)	
Aset dinyatakan semula	(185,918)	(35,085,880)	(7,451,657)	(36,404)	(1,317,339)	(1,376,495)	(2,757,798)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Baki dinyatakan semula	1,290,000	-	7,349,437	88,724	16,750	404,720	1,265,948	27,030,464	321,067,090	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	358,513,133	-	
Tambahan dalam tahun	-	15,718,700	1,364,857	42,540	48,221	28,703	134,428	1,699,913	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30,637,623	-	
Pelupusan dalam tahun	-	-	(400,055)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(400,055)	-
Pindah Aset Tak Kelara	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
KOS PADA 31 DISEMBER 2018	1,290,000	15,718,700	8,313,739	131,264	64,971	433,423	1,400,376	28,730,377	332,667,851	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	388,750,701	-	-
SUSUT NILAI TERKUMPUL																						
Pada 1 Januari 2018	-	24,217,471	5,490,738	25,703	1,069,592	983,378	2,113,159	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	33,900,041	(33,900,041)
Aset dinyatakan semula	-	(24,217,471)	(5,490,738)	(25,703)	(1,069,592)	(983,378)	(2,113,159)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Baki dinyatakan semula	-	-	5,851,834	82,687	5,642	333,292	1,043,193	2,703,046	79,442,871	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	89,462,565	-
Susut nilai tahun semasa	18,048	314,374	915,233	18,857	7,488	42,017	147,272	2,873,038	14,474,370	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18,810,697	(399,965)	
Pelupusan dalam tahun	-	-	(399,965)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pindah Aset Tak Kelara	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SUSUT NILAI TERKUMPUL PADA 31 DISEMBER 2018	18,048	314,374	6,367,062	101,544	13,130	375,309	1,190,465	5,576,084	93,917,241	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	107,873,277	-	-
AMAJN BAWAAN																						
Pada 31 Disember 2018	1,271,952	15,404,326	1,946,657	29,720	51,841	58,114	209,911	23,154,293	238,750,610	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	280,677,424	-	-

Termasuk di dalam hartanah, loji dan peralatan adalah kenderaan dengan amaun bawaan bersih berjumlah RM1,250,135 (2018: RM759,013) yang telah dibeli melalui skim sewa beli.

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

7. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN (sambungan)

7.2 TAHUN 2017	Tanah RM	Bangunan RM	Kenderaan RM	Jentera & Mesin RM	Perabut RM	Perkakas- perkakas lain RM	Komputer & perkakasan RM	JUMLAH RM
Pada 1 Januari 2017	185,918	35,095,880	6,646,875	32,954	1,317,339	1,368,245	2,902,084	47,549,295
Tambahan dalam tahun	-	-	804,782	3,450	-	8,250	154,568	971,050
Pindahan dari kerja dalam kemajuan	-	-	-	-	-	-	-	-
Pelupusan dalam tahun	-	-	-	-	-	-	-	-
Pindahan Aset Tak Ketara	-	-	-	-	-	-	(298,854)	(298,854)
KOS PADA 31 DISEMBER 2017	185,918	35,095,880	7,451,657	36,404	1,317,339	1,376,495	2,757,798	48,221,491
SUSUT NILAI TERKUMPUL								
Pada 1 Januari 2017	-	22,462,877	4,721,764	22,687	1,011,987	914,863	2,025,784	31,159,762
Susut nilai tahun semasa	-	1,754,794	768,974	3,016	57,605	68,515	331,621	2,984,525
Pelupusan dalam tahun	-	-	-	-	-	-	-	-
Pindahan Aset Tak Ketara	-	-	-	-	-	-	(244,246)	(244,246)
SUSUT NILAI TERKUMPUL PADA 31 DISEMBER 2017	-	24,217,471	5,490,738	25,703	1,069,592	983,378	2,113,159	33,900,041
AMAUN BAWAAN								
Pada 31 Disember 2017	185,918	10,878,409	1,960,919	10,701	247,747	393,117	644,639	14,921,450

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

8. HARTANAH PELABURAN
8.1 TAHUN 2018

KOS

Pada 1 Januari 2018
 Aset dinyatakan semula
 Baki dinyatakan semula
 Tambahan dalam tahun
 Pelupusan dalam tahun
 Pindaahan Aset Tak Ketara

KOS PADA 31 DISEMBER 2018

SUSUT NILAI TERKUMPUL

Pada 1 Januari 2018
 Aset dinyatakan semula
 Baki dinyatakan semula
 Susut nilai tahun semasa
 Pelupusan dalam tahun
 Pindaahan Aset Tak Ketara

**SUSUT NILAI TERKUMPUL PADA 31
 DISEMBER 2018**

AMALIN BAWAAN
 Pada 31 Disember 2018

	Tanah Pelaburan RM	Bangunan Pelaburan RM	JUMLAH RM
	-	-	0
	11,629,000	-	11,629,000
	-	56,328,554	56,328,554
	-	(1,890,000)	(1,890,000)
	-	-	-
	<u>11,629,000</u>	<u>54,438,554</u>	<u>66,067,554</u>
	-	-	0
	-	-	-
	45,403	1,183,239	1,228,642
	-	-	-
	-	-	-
	<u>45,403</u>	<u>1,183,239</u>	<u>1,228,642</u>
	<u>11,663,597</u>	<u>53,255,315</u>	<u>64,838,912</u>

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

9. KERJA DALAM KEMAJUAN

	2018	2017
	RM	RM
Baki pada awal tahun	467,275	467,275
Pengiktirafan dan pemutihan aset	(467,275)	-
Pindahan ke Hartanah, Loji dan Peralatan	-	-
Pindahan ke Perisian komputer dalam pelaksanaan	-	-
Baki pada akhir tahun	<u>-</u>	<u>467,275</u>

10. ASET TAK KETARA

	2018	2017
	RM	RM
<u>Kos</u>		
Pada 1 Januari	341,264	-
Pengiktirafan dan pemutihan	(341,264)	-
Seperti yang dinyatakan semula	1,159,566	-
Tambahan	159,310	42,410
Pindahan dari hartanah, loji dan peralatan	-	298,854
Pada 31 Disember	<u>1,318,876</u>	<u>341,264</u>

Pelunasan Berkumpulan

Pada 1 Januari	269,720	-
Pengiktirafan dan pemutihan	(269,720)	-
Seperti yang dinyatakan semula	1,087,311	-
Tambahan	85,652	25,474
Pindahan dari hartanah, loji dan peralatan	-	244,246
Pada 31 Disember	<u>1,172,963</u>	<u>269,720</u>
AMAUN BAWAAN Pada 31 Disember	<u>145,913</u>	<u>71,544</u>

11. WANG CAGARAN

Jumlah wang cagaran adalah jumlah keseluruhan wang awam yang diterima bagi kerja dan perkhidmatan yang dikenakan oleh pihak Majlis Daerah Hulu Selangor. Wang cagaran bagi tahun 2017 adalah masih aktif kerana tujuan wang cagaran itu dikutip belum tercapai.

Jenis Cagaran	2018	2017
	RM	RM
Teknikal	20,419,382	17,877,826
Bukan Teknikal	1,572,565	1,489,284
Cagaran Berkumpulan sehingga tahun	<u>21,991,947</u>	<u>19,367,110</u>

12. GERAN TERTUNDA

	2018	2017
	RM	RM
Geran sehingga tahun	2,552,582	2,941,846
Tolak:		
Pelunasan	(2,552,582)	(389,264)
Baki pada akhir tahun	<u>-</u>	<u>2,552,582</u>

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

13. WANG AMANAH

Keterangan akaun amanah	Jumlah pada 1/01/2018 RM	Jumlah diterima dalam tahun RM	Jumlah dibayar dalam tahun RM	Jumlah pada 31/12/2018 RM
a) Geran MARRIS	9,165,520	17,741,802	18,250,444	8,656,878
b) Geran SUK	-	2,635,584	-	2,635,584
c) Caj Pemajuan ISF	2,734,252	689,219	-	3,423,471
d) Caj Pemajuan	682,400	2,061,560	-	2,743,960
JUMLAH	12,582,172	23,128,165	18,250,444	17,459,893

14. URUSNIAGA BUKAN PERTUKARAN TERIMAAN TERDAHULU

Keterangan	2018 RM	2017 RM
Cukai Taksiran Am	2,805,492	1,689,583
Notis dan Waran	181,408	269,557
Sewaan Tahunan	11,904	27,458
JUMLAH	2,998,804	1,986,598

15. PELBAGAI AKAUN BELUM BAYAR

Keterangan	2018 RM	2017 RM
Pemiutang Perbelanjaan	8,023,101	1,090,009
Lain-lain Cagaran	1,167,836	1,014,019
Terimaan Lain-Lain PBT dan Cukai Tanah	11,398	12,018
Electronic Banking - Bank Simpanan Nasional	2,682	3,145
Terimaan Tidak Jelas	302,460	283,310
JUMLAH	9,507,477	2,402,501

16. PINJAMAN SEWA BELI

	2018 RM	2017 RM
Analisa sewa beli		
Bayaran balik dalam tempoh 1 tahun	764,147	672,965
Bayaran balik diantara 1 hingga 5 tahun	1,798,062	1,314,949
	<u>2,562,209</u>	<u>1,987,914</u>
Tolak : Faedah tertunda	(269,932)	(213,105)
	<u>2,292,277</u>	<u>1,774,809</u>
Mewakili liabiliti sewa beli		
Matang dalam tempoh 12 bulan	655,206	582,332
Matang selepas tempoh 12 bulan	1,637,071	1,192,477
	<u>2,292,277</u>	<u>1,774,809</u>
Pinjaman sewa beli adalah terdiri daripada :-		
(i) Pinjaman Maybank Islamic Berhad	2,239,424	1,700,992
Tujuan : Pembelian Kenderaan		
Jumlah : RM 4,958,451		
Kadar Faedah : 2.45% - 6.60%		
Tempoh Bayaran Balik : 60 bulan - 108 bulan		
Cagaran : Hakmilik dituntut oleh Bank.		
(ii) Pinjaman Bank Islam Malaysia Berhad	52,853	73,817
Tujuan : Pembelian Kenderaan		
Jumlah : RM118,628		
Kadar Faedah : 3.7%		
Tempoh Bayaran Balik : 60 bulan		
Cagaran : Hakmilik dituntut oleh Bank.		
	<u>2,292,277</u>	<u>1,774,809</u>

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

17. URUSNIAGA BUKAN PERTUKARAN

	2018 RM	2017 RM
Cukai taksiran	57,113,328	57,466,225
Sumbangan membantu kadar	535,979	450,338
Sewaan	1,761,993	1,699,705
Notis dan waran	2,177,046	1,835,324
Lesen, bayaran pendaftaran dan permit	2,322,360	2,425,489
Denda dan hukuman	1,668,811	1,551,225
Sumbangan Kerajaan Persekutuan/Negeri*	7,407,395	9,677,903
Pelunasan geran Kerajaan	18,250,444	-

*Nota

91,237,356	75,106,209
------------	------------

Sumbangan Kerajaan Persekutuan/Negeri adalah termasuk peruntukan Projek Perbandaran sebanyak RM 1,025,722 dan peruntukan lain-lain berjumlah RM 1,214,799

18. URUSNIAGA PERTUKARAN

	2018 RM	2017 RM
Perkhidmatan dan bayaran perkhidmatan	1,468,846	1,063,534
Perolehan dari jualan barang	370,568	303,479
Sewaan pelbagai	82,909	73,546
Bayaran pelan	2,634,556	2,912,862
Faedah bank	105,317	140,812
Faedah dari pinjaman kenderaan	2,689	1,325
Faedah dari pinjaman komputer	1,506	469
Faedah dari pelaburan	3,678,029	2,772,848
Kredit tertunda	-	389,264
Pelbagai pendapatan	147,744	45,768.00
Hutang ragu khusus - cukai taksiran	2,313,469	4,583,021.05
Keuntungan jualan aset	74,333	-
Sumbangan kepada MDHS	932,543	-
	<u>11,812,509</u>	<u>12,286,928</u>

19. PELBAGAI HASIL

	2018 RM	2017 RM
Cagaran dilucutkan	21,098	48,166
	<u>21,098</u>	<u>48,166</u>

20. PERBELANJAAN

	2018 RM	2017 RM
PERBELANJAAN MENGURUS EMOLUMEN		
Gaji dan Upahan	10,661,652	10,164,872
Elaun Tetap	5,740,799	4,920,094
Sumbangan Berkanun (KWSP)	436,221	294,231
Elaun Lebih Masa	914,152	1,119,405
Faedah Kewangan Yang Lain	1,153,587	2,840,548
	<u>18,906,411</u>	<u>19,339,150</u>

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

20. PERBELANJAAN (sambungan)	2018	2017
PERKHIDMATAN DAN BEKALAN	RM	RM
Tuntutan perjalanan	104,807	109,679
Perhubungan dan utiliti	513,662	355,973
Sewaan	203,811	180,254
Bekalan bahan mentah	589,377	434,986
Bekalan bahan lain	842,460	677,181
Penyelenggaraan dan pembaikan	20,826,514	21,697,658
Perkhidmatan ikhtisas	3,732,935	7,309,834
	<u>26,813,566</u>	<u>30,765,565</u>
PEMBERIAN DAN KENAAN TETAP	2018	2017
Pencen dan ganjaran	RM	RM
	1,732,065	1,633,014
	<u>1,732,065</u>	<u>1,633,014</u>
PERBELANJAAN LAIN	2018	2017
	RM	RM
Lain-lain harta modal	430,329	231,913
Perbelanjaan lain-lain	399,315	636,192
Komisen bank	80,136	100,331
Hutang ragu am - cukai taksiran	-	3,790,882
Hutang ragu khusus - cukai taksiran	6,099,806	-
Hutang ragu am - notis dan waran	29,807	718,353
Hutang ragu khusus - notis dan waran	273,652	127,395
Hutang ragu am - sewaan	-	373,330
Faedah dikenakan atas pinjaman kenderaan	85,760	101,775
Penggenapan	3	29
	<u>7,398,808</u>	<u>6,080,200</u>
PEMBANGUNAN	2018	2017
<i>Projek Pembangunan Majlis</i>	RM	RM
Projek pembangunan sosial	1,489,970	1,441,793
Perkhidmatan angkat sampah	11,052,969	6,324,707
Membina slab konkrit	-	19,414
Projek kemudahan awam	419,033	999,546
Program bandar selamat	5,210	19,550
Rancangan pemajuan	254,651	641,357
Pelan strategik	520,000	53,500
Projek pembangunan MDHS	1,312,856	363,814
Projek rancangan kemajuan khas	135,220	15,475
Projek pengindahan landskap		10,300
Local agenda 21	124,206	16,126
Projek khas MDHS	1,282,034	1,243,366
Menaiktaraf pusat pelancongan	19,800	114,709
Kerja-kerja luar jangka	474,430	427,086
Baki dihantar ke hadapan	<u>17,090,379</u>	<u>11,690,743</u>

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

20.	PERBELANJAAN (sambungan)	2018	2017
	PEMBANGUNAN (sambungan)	RM	RM
	Baki di bawa dari hadapan	17,090,379	11,690,743
	Kempen MDHS	311,932	-
	Media tanaman	50,000	-
	Menaiktaraf taman awam	194,109	-
	Penggerak belia tempatan	88,659	-
	Penyelenggaraan bangunan	1,427,788	-
	Penyelenggaraan jalan	7,035,613	-
	Penyelenggaraan kawasan industri	539,630	-
	Penyelenggaraan lampu jalan	1,531,797	-
	Penyelenggaraan longkang	551,766	-
	Penyelenggaraan taman rekreasi	285,539	-
	Perkhidmatan landskap	1,995,487	-
	Perkhidmatan pakarunding	231,510	-
	Projek bas Smart Selangor	952,123	-
	Projek landskap	349,455	-
	Projek pembangunan taman MDHS	40,387	-
	Projek perbandaran	887,295	-
		33,563,469	11,690,743

21. PELARASAN TAHUN LALU

- 21.1 Urusniaga bukan pertukaran - Cukai
RM 640,041 pelarasan dibuat bagi membetulkan kembali intergrasi pindahan data cukai dari sistem lama ke sistem baru.
- 21.2 Urusniaga bukan pertukaran - Notis dan Waran
RM 199,316 pelarasan dibuat bagi membetulkan kembali pindahan data notis dan waran dari sistem lama ke sistem baru.
- 21.3 Hartanah, loji dan peralatan
RM 327,683,467 pelarasan dibuat bagi pemutihan dan pengiktirafan semula aset kesan dari pemakaian MPSAS.
- 21.4 Aset tak ketara
RM 711 pelarasan dibuat bagi pemutihan dan pengiktirafan semula aset kesan dari pemakaian MPSAS.
- 21.5 Kerja dalam kemajuan
RM 467,275 pelarasan dibuat bagi pemutihan dan pengiktirafan semula aset kesan dari pemakaian MPSAS.
- 21.6 Geran tertunda
RM 2,552,582 pelarasan dibuat bagi pemutihan dan pengiktirafan semula aset kesan dari pemakaian MPSAS.

22. TANGGUNGAN LUAR JANGKA

Sehingga tempoh berakhir 31 Disember 2018, tiada kes yang dijangka.

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

23. INSTRUMEN KEWANGAN – DASAR PENGURUSAN RISIKO

Risiko kredit

Risiko kredit adalah risiko kerugian yang mungkin timbul disebabkan oleh kegagalan pihak lain di dalam menjalankan kewajipannya. Pendedahan kepada risiko kredit wujud daripada akaun-akaun belum terima. Bagi wang tunai dan baki di bank, Majlis mengurangkan risiko kredit dengan berurusan secara eksklusif dengan institut kewangan yang mempunyai penarafan kredit yang tinggi.

Objektif Majlis adalah untuk mencari pertumbuhan berterusan sementara meminimumkan kerugian yang timbul kerana peningkatan dalam pendedahan risiko kredit. Majlis akan sentiasa memantau baki tunggakan secara berterusan dan akan mengambil tindakan mengikut kaedah perundangan yang dibenarkan.

Risiko Kecairan

Risiko kecairan adalah risiko bahawa Majlis akan menghadapi kesukaran dalam memenuhi kewajipan kewangan oleh kerana kekurangan dana. Pendedahan Majlis kepada risiko kecairan wujud daripada perbezaan dalam kematangan aset kewangan dan liabiliti kewangan. Jadual di bawah menunjukkan profil kematangan liabiliti Majlis pada tarikh laporan berdasarkan obligasi pembayaran semula tanpa diskaun kontrak.

	Dalam tempoh setahun	Lebih tempoh setahun	Jumlah
	RM	RM	RM
Pada 31 Disember 2018			
Urusniaga bukan pertukaran terimaan terdahulu	2,998,804	-	2,998,804
Pemiutang perbelanjaan	8,023,101	-	8,023,101
Wang cagaran	21,991,947	-	21,991,947
Wang amanah	14,745,169	-	14,745,169
Lain-lain cagaran	1,167,836	-	1,167,836
Terimaan lain-lain PBT dan cukai tanah	11,398	-	11,398
Pinjaman sewa beli	655,206	1,637,071	2,292,277
	<u>49,593,461</u>	<u>1,637,071</u>	<u>51,230,532</u>
Pada 31 Disember 2017			
Urusniaga bukan pertukaran terimaan terdahulu	1,986,598	-	1,986,598
Pemiutang perbelanjaan	1,090,009	-	1,090,009
Wang cagaran	19,367,110	-	19,367,110
Wang amanah	12,582,172	-	12,582,172
Lain-lain cagaran	1,014,019	-	1,014,019
Terimaan lain-lain PBT dan cukai tanah	12,018	-	12,018
Pinjaman sewa beli	582,332	1,192,477	1,774,809
	<u>36,634,258</u>	<u>1,192,477</u>	<u>37,826,735</u>

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

23. INSTRUMEN KEWANGAN – DASAR PENGURUSAN RISIKO (sambungan)

Risiko Kadar Faedah

Risiko kadar faedah adalah risiko bahawa nilai wajar atau aliran tunai masa hadapan bagi instrumen kewangan Majlis akan berubah-ubah kerana perubahan dalam pasaran kadar faedah.

Analisis sensitiviti bagi risiko kadar faedah

Pendedahan Majlis kepada risiko kadar faedah timbul daripada Pelaburan Majlis dalam aset kewangan yang kebanyakannya untuk jangka pendek dan kebanyakannya adalah deposit kewangan.

Pada tarikh pelaporan, jika kadar faedah adalah pada 10 mata asas lebih rendah / tinggi, dengan semua pemboleh ubah lain yang adalah sekata, kurangan atau lebih bersih Majlis selepas cukai adalah pada RM 812.

Aset dan liabiliti kewangan Majlis yang lain adalah tidak mempunyai kesan ketara ke atas Penyata Prestasi Kewangan Majlis.

Nilai Saksama

Nilai dibawa tunai dan kesetaraan tunai, belum terima dan belum dibayar adalah menyamai nilai saksamanya kerana tempoh matangnya yang pendek.

24. KAKITANGAN PENTING PIHAK PENGURUSAN

Kakitangan penting pihak pengurusan adalah mereka yang mempunyai kuasa dan tanggungjawab untuk perancangan, arahan dan kawalan ke atas aktiviti-aktiviti Majlis sama ada secara langsung atau tidak langsung. Kakitangan penting hanya terdiri oleh Ahli-Ahli Majlis sahaja di mana pembayaran yang dibuat kepada mereka adalah seperti berikut:

	2018	2017
Jumlah kakitangan penting pihak pengurusan	25	25
	2018	2017
	RM	RM
Jumlah ganjaran	637,463	921,947

25. NOTA BAGI PENYATA PERBANDINGAN BAJET DAN SEBENAR

Bajet Majlis telah diluluskan dan dibentangkan atas asas tunai tempoh kewangan dari 1 Januari 2018 sehingga 31 Disember 2018. Jumlah bajet ini telah dibentangkan oleh Mesyuarat Khas Belanjawan MDHS pada 26 Oktober 2018. Tiada peruntukan tambahan dibuat dalam tempoh kewangan tahun 2018.

MAJLIS DAERAH HULU SELANGOR
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2018

25. NOTA BAGI PENYATA PERBANDINGAN BAJET DAN SEBENAR

Belanjawan dan Penyata Kewangan Majlis disediakan dengan menggunakan asas yang berlainan daripada Penyata Kewangan. Penyata Kewangan disediakan pada asas akrual menggunakan klasifikasi berdasarkan jenis perbelanjaan di dalam Penyata Prestasi Kewangan, manakala bajet disediakan pada asas tunai. Jumlah dalam Penyata Kewangan ini telah disusun semula dari asas akrual kepada asas tunai dan dikelaskan semula dengan pembentangan berada pada asas yang sama sepertimana bajet yang telah diluluskan. Perbandingan jumlah bajet dan sebenar yang disediakan secara perbandingan dengan bajet yang diluluskan, kemudiannya dibentangkan di dalam Penyata Perbandingan Bajet dan Sebenar. Selain perbezaan asas ini pelarasan kepada jumlah dalam Penyata Kewangan dan bajet yang diluluskan.

Perbezaan masa wujud apabila tempoh bajet disediakan berbeza daripada tempoh kewangan Penyata Kewangan ini disediakan.

Perbezaan entiti wujud apabila bajet tidak mengambilkira program-program atau aktiviti yang tidak direkodkan di dalam Penyata Kewangan ini.

Penyesuaian antara jumlah sebenar seperti yang dinyatakan di dalam Penyata Perbandingan Bajet dan Sebenar dan jumlah sebenar dalam Penyata Aliran Tunai bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2018 adalah seperti di bawah:

Nota	Operasi RM	Pelaburan RM	Pembiayaan RM	Jumlah RM
Jumlah sebenar di dalam				
Penyata Perbandingan Bajet dan Sebenar	7,330,374	1,762,733	1,401,421	10,494,528
Perbezaan asas (a)	91,104,866	(88,420,945)	(883,953)	1,799,969
Perbezaan masa	-	-	-	-
Perbezaan entiti	-	-	-	-
Jumlah sebenar dalam Penyata Aliran Tunai	<u>98,435,241</u>	<u>(86,658,212)</u>	<u>517,468</u>	<u>12,294,497</u>

Nota a:

Perbezaan asas merujuk kepada pembayaran yang dibuat di dalam tahun kewangan semasa tetapi merupakan pembayaran berhubung tahun kewangan yang lalu.